

LAPORAN

PELAKSANAAN KEGIATAN
“ PENGEMBANGAN EKSTRAKURIKULER PRAMUKA ”
DI SD NEGERI 2 JAMBU

KABUPATEN BARITO UTARA
PROVINSI KALIMANTAN TENGAH



Nama Sekolah : SD Negeri 2 Jambu
NPSN : 30201021
Alamat : Jln. Pelita No.54 RT.04
Kelurahan : Jambu
Kecamatan : Teweh Baru
Kabupaten : Barito Utara
Provinsi : Kalimantan Tengah
No. HP : 0853 9303 6972
Email : sdnduajambu@gmail.com



KATA PENGANTAR

Puji syukur kita panjatkan ke hadirat Allah SWT atas segala rahmat dan hidayah-Nya sehingga dapat melaksanakan kegiatan berupa “Pengembangan ekstrakurikuler pramuka” di SD Negeri 2 Jambu dengan lancar.

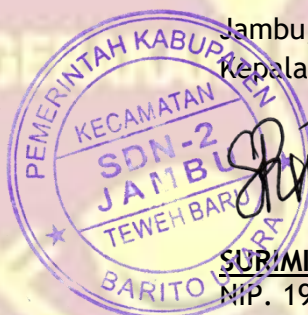
Laporan ini disusun untuk memberikan informasi secara utuh mengenai pelaksanaan dan pertanggungjawaban penyelenggaraan kegiatan ekstrakurikuler pramuka di SD Negeri 2 Jambu.

Semoga laporan kegiatan ini dapat menjadi bahan evaluasi guna melakukan perbaikan berkelanjutan dan bahan pertimbangan lembaga terkait dalam menentukan kebijakan lebih lanjut.

Ucapan terima kasih kami sampaikan kepada semua pihak yang telah berpartisipasi sejak persiapan, pelaksanaan, hingga tersusunnya laporan ini.

Jambu, 19 Agustus 2019

Kepala SDN 2 Jambu,



Surmilawati
SURMILAWATI, S.Pd

NIP. 19720315 199303 2005

DAFTAR ISI

	Halaman
IDENTITAS SEKOLAH	1
KATA PENGANTAR	2
DAFTAR ISI	3
BAB I PENDAHULUAN	4
1.1 Latar Belakang.....	5
1.2 Tujuan.....	5
1.3 Hasil yang diharapkan.....	5
BAB II PELAKSANAAN KEGIATAN	6
2.1 Waktu dan Tempat.....	6
2.2 Pihak yang terlibat.....	6
2.3 Penanggung Jawab.....	6
2.4 Narasumber dan Panitia.....	6
2.5 Peserta.....	6
2.6 Deskripsi Pelaksanaan Kegiatan.....	7
2.7 Kendala dan Solusi.....	9
BAB III KESIMPULAN DAN SARAN	10
3.1 Kesimpulan.....	10
3.2 Saran.....	10
Lampiran	11

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Gerakan Pramuka adalah organisasi yang dibentuk oleh Pramuka untuk menyelenggarakan Pendidikan Kepramukaan bagi kaum muda. Sebagai gerakan, langkah-langkah pembinaan kaum muda bergerak maju menyesuaikan perkembangan dan kebutuhan kaum muda, serta kebutuhan masyarakat dengan memperhatikan Anggaran Dasar (AD) dan Anggaran Rumah Tangga (ART) Gerakan Pramuka, serta ketentuan-ketentuan pengembangan program peserta didik yang telah ditetapkan oleh Kwartir Nasional.

Selain sebagai gerakan, Kepramukaan memiliki dimensi lain sebagai sebuah sistem pendidikan dan juga sebagai metode pembelajaran. Sebagai sebuah sistem pendidikan, Kepramukaan tertata dengan baik, memiliki jenjang pendidikan, peserta didik, dan tenaga kependidikan, serta kurikulum pendidikan. Sebagai metode pembelajaran, Kepramukaan memiliki sintaks (urutan prosedur) yang khas dalam menjalankan proses pendidikan bagi peserta didiknya.

Pendidikan dalam Gerakan Pramuka yang selanjutnya disebut pembinaan anggota muda dilaksanakan di Gugus Depan. Gugus Depan yang selanjutnya disingkat Gudep merupakan kesatuan organik terdepan dalam Gerakan Pramuka dengan bersendikan Sistem Among, menerapkan Prinsip Dasar Kepramukaan dan Metode Kepramukaan untuk mencapai tujuan Gerakan Pramuka.

Gerakan Pramuka memiliki tiga tujuan yakni penguatan karakter, kecintaan terhadap bangsa dan negara, serta membekali kecakapan hidup kepada kaum muda. Hal ini tentu sejalan dengan tujuan pendidikan nasional. Oleh sebab itu pendidikan kepramukaan berperan penting dalam menyokong pendidikan nasional.

Agar terjadi keselarasan antara tujuan pendidikan nasional dan tujuan Gerakan Pramuka, maka pembinaan peserta didik di Gugus Depan yang berpangkalan di Sekolah Dasar perlu dipandu sedemikian hingga tidak melenceng dari dua tujuan pendidikan di atas. Secara keseluruhan, penyelenggaraan Gugus Depan diatur dalam Keputusan Kwartir Nasional Gerakan Pramuka Nomor 231 Tahun 2007 tentang Petunjuk Penyelenggaraan Gugus Depan Gerakan Pramuka.

Menyadari akan tanggung jawab tersebut Sekolah Dasar Negeri 2 Jambu dituntut untuk mengembangkan kegiatan ekstrakurikuler pramuka agar pramuka menjadi kegiatan ekstrakurikuler wajib di sekolah karena di dalamnya terdapat nilai-nilai yang sejalan dengan Kurikulum 2013 untuk mengembangkan karakter dan sikap siswa. Selain itu, pramuka juga dapat menjadi mata rantai untuk menghubungkan NKRI.

1.2 Tujuan

Berdasarkan Latar belakang diatas maka tujuannya dari pengembangan ekstrakurikuler pramuka di SD Negeri 2 Jambu adalah agar pengelola Gugus Depan di Sekolah Dasar dapat menyelenggarakan pendidikan Kepramukaan dengan baik, teratur, terarah, dan berkesinambungan, sehingga tercapai tujuan Gerakan Pramuka yang pada akhirnya dapat mendorong tercapainya tujuan pendidikan nasional.

1.3 Hasil Yang diharapkan

Dengan adanya kegiatan pengembangan kegiatan ekstrakurikuler pramuka yang dilaksanakan di SD Negeri 2 Jambu hasil yang diharapkan :

1. Peserta Didik :

- a) Meningkatnya pengetahuan, pemahaman dan wawasan peserta didik tentang nilai-nilai karakter kepramukaan yang diajarkan dalam program kegiatan kepramukaan, khususnya mengenai nilai kedisiplinan;
- b) Meningkatnya nilai-nilai karakter kedisiplinan peserta didik;
- c) Peserta didik dapat menyadari bahwa nilai-nilai karakter kedisiplinan merupakan karakter yang menjadi nilai miliknya, yang harus diterapkan dalam kehidupan sehari-hari.

2. Guru :

- a) Memberikan kontribusi dan pemikiran terhadap penggunaan program kegiatan pramuka bagi pembina dalam meningkatkan nilai-nilai karakter kedisiplinan peserta didik;
- b) Meningkatkan kualitas proses kegiatan pramuka dan meningkatkan profesionalitas sebagai pembina.

3. Kepala Sekolah :

- a) Meningkatkan kualitas penggunaan program kegiatan pramuka melalui pengembangan program kegiatan kepramukaan yang aktif, kreatif dan menyenangkan;
- b) Memberikan kontribusi bagi guru, dan pembimbing gugus depan untuk menjadikan acuan agar pengimplementasian pengembangan program kegiatan kepramukaan.

BAB II

PELAKSANAAN KEGIATAN

2.1 Waktu dan Tempat

Kegiatan pelaksanaan program pengembangan ekstrakurikuler pramuka di SD Negeri 2 Jambu dilaksanakan mulai tahun 2019 yang bertempat di SD Negeri 2 Jambu, Kec.Teweh Baru, Kab.Barito Utara.

2.2 Pihak yang terlibat

Pihak yang terlibat pada kegiatan pelaksanaan program pengembangan ekstrakurikuler pramuka di SD Negeri 2 Jambu adalah :

1. Pengawas Sekolah Kecamatan Teweh Baru
2. Seluruh Dewan Guru SD Negeri 2 Jambu
3. Tenaga Kependidikan SD Negeri 2 Jambu
4. Seluruh Siswa dan Siswi SD Negeri 2 Jambu

2.3 Penanggung Jawab

Penanggung jawab pada pelaksanaan program pengembangan ekstrakurikuler pramuka di SD Negeri 2 Jambu adalah kepala sekolah SD Negeri 2 Jambu.

2.4 Narasumber dan Panitia

Narasumber dan Panitia pada kegiatan pelaksanaan program pengembangan ekstrakurikuler pramuka di SD Negeri 2 Jambu dapat dilihat pada tabel berikut:

No	Nama	Instansi	Jabatan
1	REPELITA, S.Pd	SD Negeri 5 Hajak	Guru

Tabel 2.1 Daftar Narasumber

No	Nama	Instansi	Jabatan
1	MIDO, A.Md.Kom	SD Negeri 2 Jambu	Ketua
2	RUSILAWATI	SD Negeri 2 Jambu	Sekretaris

Tabel 2.2 Daftar Panitia

2.5 Peserta

Peserta yang mengikuti kegiatan pelaksanaan program pengembangan ekstrakurikuler pramuka di SD Negeri 2 Jambu adalah Pengawas Sekolah Kec. Teweh Baru, dan semua dewan guru serta peserta didik SD Negeri 2 Jambu.

2.6 Deskripsi Pelaksanaan Kegiatan

Deskripsi pelaksanaan kegiatan program pengembangan ekstrakurikuler pramuka di SD Negeri 2 Jambu adalah sebagai berikut :

1. Penyampaian materi tentang pengembangan program ekstrakurikuler pramuka oleh Narasumber

Ringkasan materi berupa :

1. Tujuan Gugus Depan

Gugus Depan dibentuk dengan tujuan untuk membina dan mengembangkan sumber daya kaum muda melalui kepramukaan agar menjadi warga Negara yang berkualitas, yang mampu memberikan sumbangan yang positif bagi kesejahteraan dan kedamaian masyarakat baik lokal, nasional, maupun internasional.

2. Tugas Pokok Gugus Depan

Sebagai organisasi terdepan dalam proses penyelenggaraan kepramukaan, maka Gugus Depan mempunyai tugas pokok:

- a. Menghimpun kaum muda untuk bergabung dalam Gerakan Pramuka.
- b. Menyelenggarakan Kepramukaan yang bersendikan Sistem Among, dengan menerapkan Prinsip Dasar Kepramukaan dan Metode Kepramukaan untuk mencapai tujuan Gerakan Pramuka.
- c. Memelihara kelangsungan pembinaan dan pengembangan kepramukaan.
- d. Mengkoordinasikan kegiatan seluruh golongan peserta didik.
- e. Menyelenggarakan administrasi.

3. Fungsi Gugus Depan

Untuk melaksanakan tugas pokok tersebut Gugus Depan mempunyai fungsi sebagai:

- a. Wadah pembinaan kaum muda dalam kepramukaan.
- b. Tempat pengabdian anggota dewasa dalam memberikan dukungan bagi pengembangan pribadi kaum muda.
- c. Tempat pengelolaan administrasi, keuangan, sarana, dan prasarana kepramukaan.

4. Sasaran

Untuk mencapai tujuan tersebut, sasaran-sasaran yang ingin dicapai adalah sebagai berikut:

a. Sasaran Gugus Depan

- 1) melaksanakan visi dan misi Gugus Depan;
- 2) merencanakan, melaksanakan program kegiatan pesertadidik sesuai karakteristik kaum muda;
- 3) menarik minat kaum muda untuk bergabung dan mempertahankan mereka agar tetap bergabung;

- 4) mengusahakan kemandirian;
- 5) menyediakan sarana dan prasarana kegiatan;

b. Sasaran Kepramukaan

Mempersiapkan kader bangsa yang:

- 1) memiliki kepribadian dan kepemimpinan yang berjiwa Pancasila;
- 2) berdisiplin dalam berpikir, bersikap, dan bertingkah laku tertib;
- 3) sehat dan kuat mental, moral, dan fisiknya;
- 4) memiliki jiwa patriot yang berwawasan luas dan dijiwai nilai-nilai kejuangan yang diwariskan oleh para pejuang bangsa;
- 5) berkemampuan untuk berkarya dengan semangat kemandirian, semangat kebersamaan, kepedulian, bertanggung jawab, berpikir kreatif, inovatif, dapat dipercaya, berani dan mampu menghadapi tugas-tugas serta memiliki komitmen.

c. Sasaran Kegiatan

Kegiatan Kepramukaan dilaksanakan agar Pramuka memiliki:

- 1) keyakinan agama yang kuat, senantiasa menghormati dan menghargai agama dan kepercayaan lainnya.
- 2) kepedulian terhadap bangsa, tanah air, sesama hidup dan alam seisinya serta terhadap diri pribadinya.
- 3) keterampilan yang meliputi antara lain: keterampilan Kepramukaan, keterampilan hidup, kepemimpinan, teknologi, kewirausahaan

5. Peran Gugus Depan

Sebagai ujung tombak pembinaan peserta didik Gerakan Pramuka, Gugus Depan mempunyai peran sebagai berikut:

- a. Memasyarakatkan Gerakan Pramuka dan kepramukaan.
- b. Menjalin kerjasama dengan instansi pemerintah dan swasta serta organisasi kemasyarakatan lainnya untuk mendapatkan bantuan dan dukungan.
- c. Mengadakan kemitraan dan kerjasama dengan organisasi kaum muda lainnya.
- d. Memupuk dan mengembangkan semangat kepeloporan dan pengabdian masyarakat.

- 2. Pembuatan Program Kerja & Administrasi kegiatan Pramuka di SD Negeri 2 Jambu. Rincian Program kerja dan administrasi kegiatan pramuka dapat dilihat pada Tabel 2.4 dan 2.5, Sedangkan hasil yang telah dibuat dapat dilihat pada Lampiran 1 dan 2.

NO	Jenis Program Kerja
1.	Program Kerja Mingguan
2.	Proram Kerja Bulanan
3.	Program Kerja Tahunan

Tabel 2.4 Jenis Program Kerja Pramuka SD Negeri-2 Jambu

No	Jenis Administrasi
1	Papan Nama Gugus Depan
2	Papan Struktur Organisasi Gugus Depan
3	Bendera Gugus Depan
4	Stempel Gugus Depan
5	Buku Registrasi Peserta Didik
6	Buku Catatan Pribadi Peserta Didik
7	Buku Presensi
8	Buku Daftar Anggota Setiap Tahun
9	Log Book
10	Buku Inventaris Satuan
11	Buku Iuran
12	Buku Administrasi Dana dan Keuangan Satuan
13	Buku Registrasi Pembina dan Anggota Mabi
14	Catatan Notulen Rapat/Risalah Rapat
15	Formulir Pelaksanaan Kegiatan
16	Buku Agenda, Verbal dan Ekspedisi Surat Menyurat
17	Buku Acara Kegiatan
18	Program Kegiatan
19	Buku Laporan Keuangan Bulanan
20	Buku Inventaris Gugus Depan
21	Catatan Pelaksanaan Pelatihan (Program Kegiatan)
22	Buku Catatan Pribadi Setiap Pembina
23	Mengirimkan Laporan Gugus Depan ke Kwarran dan Kwarcab
24	Buletin Gugus Depan

Tabel 2.5 Jenis Administrasi Pramuka SD Negeri 2 Jambu

3. Pelaksanaan program pembinaan terhadap peserta didik sesuai dengan program dan silabus yang telah dibuat.

2.7 Kendala dan Solusi

- Kurangnya pemahaman Pembina Pramuka dalam hal melaksanakan metode pembinaan kepada peserta didik.

Solusi untuk mengatasi kendala diatas adalah Pembina Pramuka di SD Negeri 2 Jambu mengikuti pelatihan-pelatihan yang diadakan oleh kwartir Ranting Kecamatan Teweh Baru dan kegiatan lain yang relevan.

BAB III

KESIMPULAN DAN SARAN

Ekstrakurikuler Wajib Pendidikan Kepramukaan merupakan wahana pembinaan dan pembelajaran bagi peserta didik untuk menguatkan sikap dan keterampilan KI-1, KI-2, dan KI-4 pada mata pelajaran dengan lebih banyak belajar sambil melakukan, mengalami langsung, bersosialisasi, berinteraksi dengan alam dalam kondisi yang senyatanya. Melalui penerapan Ekstrakurikuler Wajib Pendidikan Kepramukaan ini diharapkan peserta didik SD Negeri 2 Jambu dapat menjadi manusia Indonesia yang berkarakter, terampil, dan berakhlak mulia untuk membangun Indonesia di masa depan.

3.1 Kesimpulan

Pengelolaan Ekstrakurikuler Pramuka di SD Negeri 2 Jambu dilaksanakan dengan manajemen CERDAS yaitu cermat, efektif, rasional, didaktif, atraktif, dan sukses.

1. Hal yang perlu direncanakan dengan manajemen CERMAT antara lain program kegiatan, pelatih, sarana dan biaya serta target yang jelas.
2. Kegiatan ekstrakurikuler pramuka di SD Negeri 2 Jambu dilaksanakan dengan efektif, yaitu dapat membawa hasil bagi siswa, guru pelatih, sekolah, dan masyarakat.
3. Ekstrakurikuler pramuka di SD Negeri 2 Jambu mengandung proses pembelajaran.
4. Pengelolaan ekstrakurikuler pramuka yang atraktif dengan kegiatan pramuka dilakukan penuh tantangan yang mengakomodir kebutuhan anggota pramuka sebagai generasi penerus bangsa.

3.2 Saran/Harapan

SD Negeri 2 Jambu dapat berprestasi dibidang kepramukaan baik tingkat lokal maupun nasional.

RENCANA PELAKSANAAN KEGIATAN (RPK) LATIHAN PRAMUKA

Satuan Pendidikan : SD Negeri 2 Jambu
Kelas/Semester : IV/1
Golongan : Penggalang
Alokasi Waktu : 2 x 40 menit

Syarat-syarat Kecakapan Umum (SKU):

1. Menyebutkan Kode Kehormatan Pramuka Penggalang.
2. Mengucapkan Salam Pramuka, Motto, dan menjelaskan arti lambang Gerakan Pramuka.
3. Menjelaskan sejarah dan kiasan warna serta cara menggunakan bendera merah putih.

A. Syarat-syarat Kecakapan Khusus (SKK):

1. Mengucapkan isi *Dasa Dharma* dan *Tri Satya* dengan hafal dan lancar.
2. Mengucapkan salam Pramukadan motto Gerakan Pramuka.
3. Menjelaskan maksud serta penggunaan salam.
4. Menjelaskan arti lambang Gerakan Pramuka.
5. Menjelaskan sejarah bendera kebangsaan Indonesia.
6. Menjelaskan cara menggunakan bendera kebangsaan Indonesia.
7. Menjelaskan makna kiasan warna merah putih pada bendera Indonesia.

B. Indikator

1. Mengucapkan isi *Tri satya* tanpa menggunakan teks (hafal).
2. Menunjukkan contoh pengamalan isi *Tri Satya* dalam kehidupan sehari-hari.
3. Mengucapkan isi *Dasa Darma* tanpa menggunakan teks (hafal).
4. Menunjukkan contoh pengamalan *Dasa Darma* dalam kehidupan sehari-hari.
5. Mengucapkan salam pramuka.
6. Menjelaskan motto Gerakan Pramuka.
7. Menjelaskan arti lambang Gerakan Pramuka.
8. Menceritakan sejarah bendera Indonesia.
9. Menjelaskan makna warna merah putih pada bendera Indonesia.
10. Menjelaskan cara menggunakan bendera.

C. Tujuan Pembelajaran

Melalui pengamatan, kerja kelompok, dan praktik, peserta didik dapat:

1. Menjelaskan isi *Tri satya*, *Dasa Dharma*, dan *Pancasila*
2. Menunjukkan contoh pengamalan isi *Tri Satya*, *Dasa Dharma*, dan *Pancasila* dalam kehidupan sehari-hari.
3. Mengucapkan salam pramuka, motto Gerakan Pramuka, dan penggunaannya.
4. Menjelaskan arti lambang Gerakan Pramuka.
5. Menceritakan sejarah, makna warna bendera Indonesia, dan cara menggunakan bendera.

D. Materi Ajar

1. Pengenalan Kode Kehormatan Pramuka.
Kode Kehormatan adalah suatu norma atau nilai-nilai luhur dalam kehidupan para anggota Pramuka yang merupakan ukuran atau Standar tingkah laku anggota Gerakan Pramuka.
Kode kehormatan digolongkan penggalang ada 2, yaitu: Janji yang berupa *Tri Satya* dan ketentuan Moral (*darma*) berupa *Dasa Darma*.
2. Contoh-contoh penerapan *Tri Satya* dan *Dasa Dharma* dalam kehidupan sehari-hari.
3. Salam Pramuka, motto, lambing Gerakan Pramuka.
4. Bendera Kebangsaan Indonesia:
 - a. Sejarah bendera Indonesia
 - b. Makna warna bendera
 - c. Cara penggunaan bendera.

E. Metode Pembelajaran

1. Informasi
2. Diskusi
3. Game

D. Langkah-Langkah Kegiatan Pembelajaran

1. Kegiatan Pendahuluan (15 menit)

- a. Upacara penggalang dan mengecek kehadiran, serta kesiapan peserta didik untuk mengikuti latihan.
- b. Menyampaikan tujuan kegiatan latihan pada pertemuan hari itu.

2. Kegiatan inti (Waktu: 50 menit)

- a. Peserta didik membaca teks *Tri Satya* dan *Dasa Dharma*.
- b. Melakukan tanya jawab tentang makna isi dari *Tri Satya* dan *Dasa Dharma*, contoh-contoh pengamalan *Tri Satya* dan *Dasa Dharma* dalam kehidupan sehari-hari.
- c. Membentuk kelompok yang terdiri atas 10 orang anggota.
- d. Setiap anggota memilih nomor dari *Tri Satya* dan *Dasa Dharma* untuk dihafal selama 10 menit.
- e. Meminta setiap regu berbaris dengan ketua regu di depan barisan, dan diberi garis *start*. Jika pembina membunyikan peluit maka anggota regu yang berada di paling depan berlari menuju garis *finish* dan mengucapkan isi dasa dharma yang pertama kemudian kembali menuju ke barisannya, langsung disusul barisan yang menempati urutan kedua mengucapkan isi dasa dharma yang kedua, dan seterusnya. Regu yang paling cepat selesai dan tidak salah dalam pengucapan akan memenangkan lomba.
- f. Melakukan hal yang sama (lomba menghafal) untuk kode kehormatan *Tri Satya*.
- g. Peserta didik mendengarkan kalimat salam pramuka, dan motto Gerakan Pramuka.
- h. Tanya jawab tentang makna dan penggunaan salam.
- i. Peserta didik secara berpasangan bergantian mengucapkan salam dan motto Gerakan Pramuka. Pengucapan secara bergantian dilakukan berulang-ulang hingga hafal.
- j. Peserta didik secara berkelompok diminta mengamati lambang Gerakan Pramuka,
- k. Mendiskusikan makna kiasan lambang dan menuliskannya di bawah gambar lambang Gerakan Pramuka.
- l. Peserta didik menempelkan gambar lambang dan hasil rumusan makna kiasan lambang Gerakan Pramuka di dinding kelas atau di tempat yang dapat dipajangkan hasil kerja mereka.
- m. Meminta peserta didik mengamati bendera merah putih, kemudian membaca teks tentang sejarah bendera kebangsaan Indonesia.
- n. Diskusi tentang makna warna merah putih dan sejarah bendera dan menemukan nilai-nilai di balik sejarah tersebut.
- o. Peserta didik difasilitasi pembina untuk mempraktikkan cara penggunaan bendera merah putih, antara lain cara penggunaan dalam memasang, melepas, dan menyimpan bendera.
- p. Pembina mengklarifikasi aktifitas siswa dan memberi penguatan.

3. Kegiatan Penutup (Waktu : 15 menit)

- a. Pembina dan peserta didik menyimpulkan materi latihan hari itu.
- b. Pembina meminta pendapat beberapa peserta didik tentang renungan/refleksi manfaat yang telah diperoleh pada kegiatan latihan hari itu.
- c. Pembina melakukan penilaian dengan mengajukan pertanyaan secara lisan, yaitu mengucapkan *Tri Satya dan Dasa Dharma* tanpa bantuan teks.
- d. Menugaskan peserta didik untuk menulis *Tri satya* dan *Dasa darmapada* selembar kertas dan ditempel di dinding kamar untuk mengingatkan.
- e. Pembina memberi pesan moral untuk tetap menjunjung tinggi kode etik Penggalang.
- f. Upacara penutupan.

E. Sumber Belajar

1. Buku Saku Pramuka
2. Lingkungan/lapangan
3. Peluit.
4. Teks *Dasa Dharma* dan *Tri Satya*.

5. Gambar lambang Gerakan pramuka.
6. Bendera merah putih.
7. Teks sejarah Bendera Merah Putih.

F. Penilaian

Penilaian sikap selama proses latihan
Penilaian Kinerja
Tes Uraian

Menyetujui :
Ka. MABIGUS

SURIMILAWATI, S.Pd
NIP. 19720315 199303 2 005

Jambu, 18 Agustus 2019
Ketua Gugus Depan,

Amir Hadi, S.Pd
GERAKAN PRAMUKA
GUDEP : NIP 19771026 201001 1 012
SDN-2 JAMBU
KEC. TEWEH BARU

Lampiran

1. Penilaian Sikap.

Rubrik Penilaian Sikap

No.	Nama Peserta didik	A s p e k			Jumlah Skor	Nilai
		Kedisiplinan	Keaktifan	Kerjasama		
1	Ahmad Alpian	3	3	2	8	89
2	Ahmad Ridho	3	3	3	9	100
3	Alianti	2	2	3	7	78
4	Aris	3	3	3	9	100
5	Ashiddiqi	3	2	3	8	89
6	Azril	2	3	3	9	100
7	Erva Jainatun	3	3	3	8	89
8	Indry Azjaha	3	3	3	9	100
9	Ipul Zamil	2	2	3	7	78
10	Khalid Haryono	3	3	3	9	100
11	Marcel Saputra	3	2	2	7	78
12	Mirna Noviar	3	3	3	9	100
13	Muhamad Umar	2	3	3	8	89
14	Muhammad Aditya	3	3	3	9	100
15	Muhammad Harriry	3	3	3	9	100
16	Muhammad Risky	3	2	3	8	89
17	Nabiyla Fairuz	3	3	3	9	100
18	Nindi	3	3	2	8	89
19	Safa Alzena	2	2	3	7	78
20	Siti Rahmah	3	3	3	9	100

Keterangan:

Aspek Kedisiplinan

Skor 3 = mengerjakan tugas sesuai prosedur dan tepat waktu

2 = mengerjakan tugas sesuai prosedur/tepat waktu

1 = tidak mengerjakan tugas sesuai prosedur dan tidak tepat waktu

Aspek Keaktifan

Skor 3 = melakukan pengamatan, pencatatan dan urun pendapat/solusi

2 = melakukan pengamatan/pencatatan/urun pendapat atau solusi

1 = tidak melakukan pengamatan, pencatatan dan tidak urun pendapat/solusi

Aspek Kerjasama:

Skor 3 = melakukan pengamatan, pencatatan dan penyelesaian tugas secara bersama

2 = melakukan pengamatan/pencatatan/penyelesaian tugas secara bersama

1 = melakukan pengamatan/pencatatan/penyelesaian tugas secara individual

Skor Maksimum adalah $3 \times 3 = 9$

Predikat Nilai

$$\text{Nilai} = \frac{\text{Skor perolehan}}{\text{Skor Maksimum}} \times 100$$

$$\text{Konversi Nilai} = \frac{\text{Nilai perolehan}}{100} \times 4$$

Nilai	Predikat
4	SB
3.66	
3.33	B
3	
2.66	C
2.33	
2	K
1.66	
1.33	
1	

2. Penilaian Kinerja

Rubrik Penilaian Kinerja Mengucapkan Kode Etik Penggalang

No.	Nama Peserta didik	A s p e k				Jumlah Skor	Nilai
		Ketepatan isi <i>Dasa Dharma</i>	Ketepatan isi <i>Tri Satya</i>	Keberanian	Nada dan suara		
1	Ahmad Alpian	3	3	3	2	11	92
2	Ahmad Ridho	3	3	3	3	12	100
3	Alianti	3	3	3	3	12	100
4	Aris	2	3	3	3	12	92
5	Ashiddiqi	3	3	3	2	11	92
6	Azril	3	3	3	3	12	100
7	Erva Jainatun	2	2	3	3	10	83
8	Indry Azjahara	3	3	3	3	12	100
9	Ipul Zamil	3	2	3	3	12	92
10	Khalid Haryono	2	3	3	3	11	92
11	Marcel Saputra	3	3	3	3	12	100
12	Mirna Noviar	3	3	3	3	12	100
13	Muhamad Umar	2	2	3	3	10	83
14	Muhammad Aditya	3	3	2	3	11	92
15	Muhammad Harriry	3	3	3	3	12	100
16	Muhammad Risky	3	3	3	3	12	100
17	Nabiyla Fairuz	3	3	2	3	12	92
18	Nindi	3	3	1	3	10	83
19	Safa Alzena	3	3	3	2	11	92
20	Siti Rahmah	2	2	3	3	10	83

Keterangan:

Ketepatan Isi *Dasa Dharma*

Skor 3 =Mengucapkan seluruh isi *Dasa Dharma* dengan benar

2=Mengucapkan sebagian lebih isi *Dasa Dharma*

1=Mengucapkan kurang dari separuh isi *Dasa Dharma*.

Ketepatan Isi *Tri Satya*

Skor 3 =Mengucapkan seluruh isi *Tri Satya* dengan benar

2=Mengucapkan dua isi *Tri Satya*

1=Mengucapkan satu atau saalah semu dari separuh isi *Tri Satya*

Keberanian:

Skor 3 =Berani menatap teman dan percaya diri

2 =Berani menatap teman tetapi kurang percaya diri

1 =Tidak berani menatap teman dan tidak percaya diri

Nada dan suara

Skor 3 =Jelas, tegas, dan keras

2 =Jelas, tegas, tetapi suara kurang keras/lemah

1 =Kurang jelas, tidak tegas, dan suara lemah

Predikat Nilai

Nilai	Predikat
4	A
3.66	A-
3.33	B+
3	B
2.66	B-
2.33	C+
2	C
1.66	C-
1.33	D+
1	D

Skor Maksimum adalah 3 x 4 = 12

$$\text{Nilai} = \frac{\text{Skor perolehan}}{\text{Skor Maksimum}} \times 100$$

$$\text{Konversi Nilai} = \frac{\text{Nilai perolehan}}{100} \times 4$$

3. Tes lisan:

Ucapkan isi *Dasa Dharma* tanpa bantuan teks! (skor 10)

Ucapkan isi *Tri Satya* tanpa bantuan teks. (Skor 3)

No.	Nama Peserta didik	Ketepatan isi <i>Dasa Dharma</i>	Ketepatan isi <i>Tri Satya</i>	Jumlah Skor	Nilai
1	Ahmad Alpian	8	3	11	85
2	Ahmad Ridho	9	3	12	92
3	Alianti	10	2	12	92
4	Aris	10	2	12	92
5	Ashiddiqi	8	3	11	85
6	Azril	10	3	12	92
7	Erva Jainatun	8	3	11	85
8	Indry Azjahara	10	3	13	100
9	Ipul Zamil	10	2	12	92
10	Khalid Haryono	10	3	13	100
11	Marcel Saputra	8	3	11	85
12	Mirna Noviar	10	3	13	100
13	Muhamad Umar	10	3	13	100
14	Muhammad Aditya	9	3	12	92
15	Muhammad Harriry	10	3	13	100
16	Muhammad Risky	9	3	12	92
17	Nabiyla Fairuz	10	3	12	92
18	Nindi	10	3	13	100
19	Safa Alzena	8	3	11	85
20	Siti Rahmah	9	3	12	92

Skor Maksimum adalah 13

Predikat Nilai

Nilai	Predikat
4	A
3.66	A-
3.33	B+
3	B
2.66	B-
2.33	C+
2	C
1.66	C-
1.33	D+
1	D

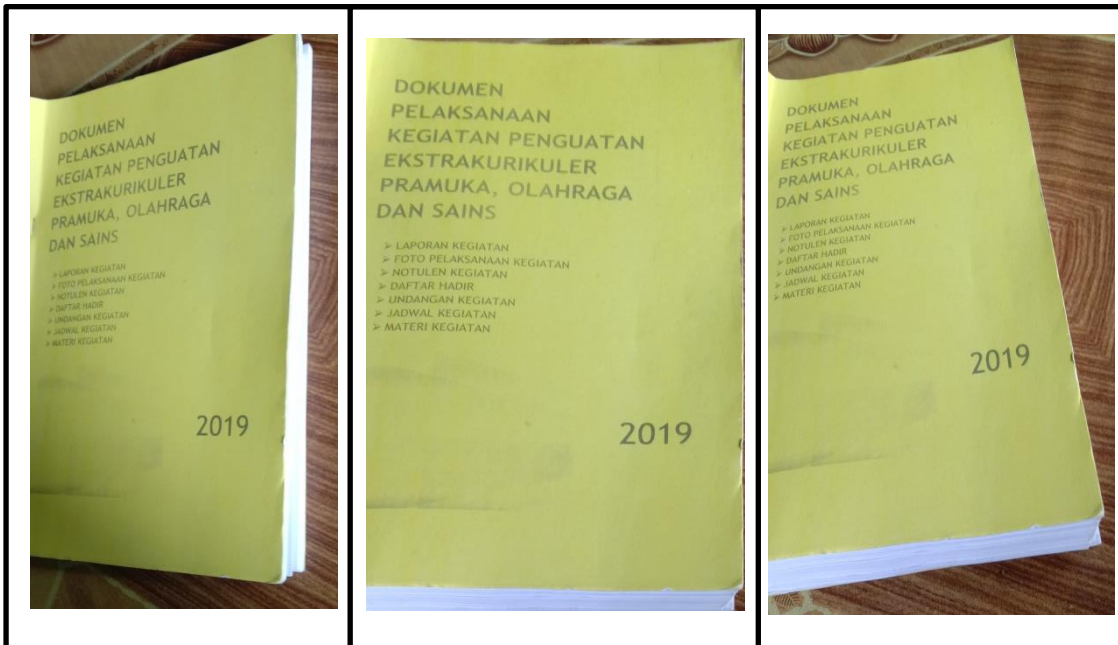
$$\text{Nilai} = \frac{\text{Skor perolehan}}{\text{Skor Maksimum}} \times 100$$

$$\text{Konversi Nilai} = \frac{\text{Nilai perolehan}}{100} \times 4$$

(Lampiran Foto Kegiatan Pramuka)







Catatan: Seluruh dokumen kegiatan ekstrakurikuler (Pamuka, Olahraga, dan Sains) yang dilaksanakan siswa-siswi di SD Negeri 2 Jambu kami susun dalam bentuk dokumen yang semuanya tidak dapat kami lampirkan di dokumen laporan kegiatan

Klik Logo Youtube untuk melihat Kegiatan Pengembangan Ektrakurikuler di SD Negeri 2 Jambu:



(Lampiran contoh dokumen absensi anggota)



GERAKAN PRAMUKA
GUGUS DEPAN 04.37 - 04.38 SDN-2 JAMBU

Sekretariat : Jalan Pelita No.54 RT.05 Kel. Jambu Kec. Teweh Baru Kode Pos 73813

BUKU PRESENSI ANGGOTA

Barung : Mawar
Hari, tanggal : Sabtu, 24 Agustus 2019

No	Nama	Jabatan	Hadir	Sakit	Izin	Alpa
1	Ahmad Ramadani	Ketua	✓			
2	Akhmad Dafid Syahputra	Anggota	✓			
3	Akhmad Fadli	Anggota	✓			
4	Aurora Nur Hafidzah	Anggota	✓			
5	Azhar Zulfa Maulana	Anggota	✓			
6	Bawai	Anggota	✓			
7	Defika Nur Aisyah	Anggota	✓			
8	Eza Rifanda	Anggota	✓			
9	Hanif Anshary	Anggota	✓			
10	Herman	Anggota	✓			
11	Moza Florita	Anggota	✓			

Jambu, 18 Agustus 2019

Ketua Gugus Depan,



Amir Hadi, S.Pd

NIP 19771026 201001 1 012

(Lampiran contoh dokumen registrasi anggota)



GERAKAN PRAMUKA GUGUS DEPAN 04.37 - 04.38 SDN-2 JAMBU

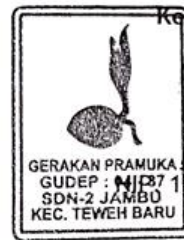
Sekretariat : Jalan Pelita No.54 RT.05 Kel. Jambu Kec. Teweh Baru Kode Pos 73813

FORMULIR PENDAFTARAN ANGGOTA GERAKAN PRAMUKA

- | | |
|------------------------------|---------------------------------|
| 1. Nama lengkap | : Ahmad Ramadani |
| 2. Jenis Kelamin | : Laki- laki |
| 3. Tempat Tanggal Lahir | : Barito Utara, 15 Agustus 2011 |
| 4. Agama | : Islam |
| 5. Nama Orang tua/ Wali | : Hadriannur |
| 6. Pekerjaan Orang tua/ Wali | : Swasta |
| 7. Anak Ke | : 1 |
| 8. Golongan Darah | : - |
| 9. Sekolah di | : SD Negeri 2 Jambu |
| 10. Bakat dan Hobi | : Membaca |

Jambu, 18 Agustus 2019

Ketua Gugus Depan,



Amir Hadi, S.Pd

GUDEP : 04.37-04.38
SDN-2 JAMBU
KEC. TEWEH BARU
771026 201001 1 012

(Klik Gambar untuk lihat daftar anggota Eskul Pramuka SDN-2 Jambu)

