MODUL PENDAMPINGAN



**DALAM JARINGAN**

**(8 JP)**



**PROGRAM SEKOLAH PENGGERAK**

**2023**

Pengarah:

Direktur Kepala Sekolah, Pengawas Sekolah, dan Tenaga Kependidikan

Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi

Penyusun:

Ayu Asmah

Walmah Ni'maturrohmah

Medira Ferayanti

Editor:

Direktorat Kepala Sekolah, Pengawas Sekolah, dan Tenaga Kependidikan

Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi

Layout/desain:

Vandi Chamdika

Diterbitkan oleh Direktorat Jenderal Guru dan Tenaga Kependidikan

Hak Cipta © 2023

Direktorat Jenderal Guru dan Tenaga Kependidikan

Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi

Hak cipta dilindungi undang-undang

Dilarang menyalin sebagian atau keseluruhan isi buku ini untuk kepentingan komersial tanpa izin tertulis dari Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi.

**KATA PENGANTAR**

Assalamu'alaikum warahmatullahi wabarakatuh.

Puji syukur kita panjatkan ke hadirat Allah SWT, atas rahmat dan hidayah-Nya Direktorat Kepala Sekolah Pengawas Sekolah dan Tenaga Kependidikan, Direktorat Jenderal Guru dan Tenaga Kependidikan, Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi dapat menyusun modul pendampingan tahun 2023-2024.

Modul ini memuat hal-hal yang berkaitan dengan langkah melakukan kegiatan pendampingan yang akan difasilitasi oleh Fasilitator Sekolah Penggerak. Kami berharap modul ini dapat diimplementasikan sesuai dengan tujuan yang ingin dicapai. Untuk semua pihak yang telah berpartisipasi aktif dalam penyusunan panduan ini, kami ucapkan terima kasih. Semoga Allah SWT selalu memberikan kemudahan dan kelancaran bagi kita semua. Amin.



# DAFTAR ISI

[**DAFTAR ISI 4**](#_1fob9te)

[**SEKILAS MODUL 5**](#_2et92p0)

[**MONITORING PMO LEVEL SEKOLAH 8**](#_3dy6vkm)

[PERSIAPAN MONITORING PMO LEVEL SEKOLAH 8](#_t63536isfywx)

[PELAKSANAAN MONITORING PMO LEVEL SEKOLAH 8](#_ui39thqj9tiv)

[PERTANYAAN PEMANDU TAHAPAN PMO LEVEL SEKOLAH 8](#_p1yvkpdn10x5)

[ALUR TOPIK MONITORING PMO LEVEL SEKOLAH 10](#_l1gn2g28qzj3)

[**RANGKUMAN KEGIATAN LURING 12**](#_1t3h5sf)

[**GAMBARAN DETAIL SESI 13**](#_4d34og8)

[PEMBUKAAN 13](#_8463x960kmum)

[MULAI DARI DIRI 15](#_yzfb0cd8357i)

[EKSPLORASI KONSEP 16](#_6g8t6wwvybjb)

[RUANG KOLABORASI 18](#_ofwjliod18dl)

[REFLEKSI TERBIMBING 20](#_twuokt4ig88x)

[DEMONSTRASI KONTEKSTUAL 21](#_2hythtq35i9q)

[ELABORASI PEMAHAMAN 22](#_mmgmp1pc85dv)

[KONEKSI ANTAR MATERI 24](#_85397uceoj4r)

[(RENCANA) AKSI NYATA 25](#_5ijujayvlpdu)

[PENUTUP 26](#_wwv41idh3dlc)

[**RANGKUMAN KEGIATAN DARING 27**](#_2jxsxqh)

[**GAMBARAN DETAIL SESI HARI PERTAMA 29**](#_z337ya)

[PEMBUKAAN 29](#_wl3yppe4xew0)

[MULAI DARI DIRI 31](#_gizxsjpdgkvw)

[EKSPLORASI KONSEP 31](#_53ntu613ekr1)

[RUANG KOLABORASI 34](#_z341kk9qr63p)

[REFLEKSI TERBIMBING 36](#_hlq8z39fpi78)

[DEMONSTRASI KONTEKSTUAL 37](#_u2i1d7tzuw1t)

[ELABORASI PEMAHAMAN 38](#_bunv5qoad8cx)

[KONEKSI ANTAR MATERI 40](#_8v5cdqszx1iq)

[(RENCANA) AKSI NYATA 41](#_4u5o13rd2005)

[PENUTUP 43](#_q05dxr1wbbj)

[**DAFTAR PUSTAKA 48**](#_147n2zr)

# 

# SEKILAS MODUL

| **TOPIK PEMBELAJARAN MODUL** |
| --- |
| Komunitas Belajar 1 |
| **PENGANTAR** |
| Lokakarya merupakan lokakarya yang secara khusus membahas bagaimana mewujudkan pembelajaran serta ekosistem sekolah yang berpusat/berpihak pada murid. Lokakarya menggunakan prinsip pembelajaran orang dewasa (POD) atau pembelajaran andragogi yang dapat diartikan sebagai memimpin atau membimbing orang dewasa untuk belajar. Pada prinsip andragogi, proses pembelajaran dapat terjadi dengan baik apabila metode dan teknik pembelajaran melibatkan peserta. Keterlibatan peserta adalah kunci keberhasilan dalam pembelajaran orang dewasa.  Lokakarya adalah pertemuan antara kepala sekolah, pengawas sekolah, dan guru yang difasilitasi oleh fasilitator Sekolah Penggerak dalam lingkup kota/kabupaten untuk mendiskusikan bagaimana kepala sekolah, pengawas sekolah, dan guru dapat mendampingi dan mendukung implementasi Program Sekolah Penggerak. Lokakarya ini akan dilaksanakan pada bulan **Februari**. |
| **TUJUAN PEMBELAJARAN** |
| Pengawas sekolah, kepala sekolah dan pendidik memiliki kompetensi dalam membangun budaya belajar bersama yang berkelanjutan melalui komunitas belajar, sehingga berdampak pada peningkatan hasil belajar peserta didik. |
| **PEMAHAMAN BERMAKNA** |
| 1. Peran dan tugas komunitas belajar serta pihak yang terlibat di dalamnya. 2. Peran dan tanggung jawab pengawas dalam mendampingi kepala sekolah dan pendidik dalam pengembangan komunitas belajar untuk mendukung pembelajaran yang berdampak pada peningkatan hasil belajar peserta didik. 3. Peran kepala sekolah dan pendidik dalam membangun budaya kolaboratif untuk bekerja bersama dan memikul tanggung jawab kolektif demi membantu peserta didik mengoptimalkan proses belajarnya. |
| **PERTANYAAN UTAMA** |
| 1. Bagaimana komunitas belajar menjalankan tugas dan peranannya dalam mendukung peningkatan hasil belajar peserta didik? 2. Bagaimana pengembangan komunitas belajar untuk mendukung pembelajaran yang berdampak pada peningkatan hasil belajar peserta didik? 3. Bagaimana membangun budaya kolaboratif untuk bekerja bersama dan memikul tanggung jawab kolektif demi membantu peserta didik mengoptimalkan proses belajar? |
| **AKTIVITAS** |
| Pembukaan:   * Fasilitator menjelaskan agenda dan menyampaikan tujuan kegiatan. * Fasilitator dan peserta bersama-sama membuat kesepakatan kelas.   Mulai dari Diri:   * Peserta mengisi lembar kerja yang berisi pertanyaan reflektif berhubungan dengan komunitas belajar di satuan pendidikan. * Fasilitator memandu diskusi reflektif bersama peserta.   Eksplorasi Konsep:   * Peserta memahami tujuan komunitas belajar * Peserta memahami perbedaan antara komunitas praktisi dan komunitas belajar * Peserta memahami peran pengawas sekolah, kepala sekolah dan pendidik dalam pengembangan komunitas belajar. * Peserta memahami acuan dalam mengelola komunitas belajar * Peserta memahami siklus menciptakan budaya komunitas belajar dalam sekolah * Peserta memahami pelaksanaan komunitas belajar dalam sekolah   Ruang Kolaborasi:  Peserta melakukan diskusi tentang pengembangan komunitas belajar dalam satuan pendidikan  Refleksi Terbimbing:  Peserta melakukan refleksi mengenai tantangan yang mungkin terjadi pada sesi ruang kolaborasi  Demonstrasi Kontekstual:  Peserta membuat rencana pengembangan komunitas belajar berdasarkan hasil analisis kebutuhan satuan pendidikan  Elaborasi Pemahaman:  Peserta melakukan penguatan materi melalui berbagi hasil pembuatan rencana pengembangan komunitas belajar, berdiskusi dan memberikan umpan balik, serta merevisi rencana pengembangan komunitas belajar yang telah disusun.  Koneksi Antar Materi:  Peserta melakukan diskusi dan membuat kesimpulan terkait pembelajaran yang telah diperoleh.  (Rencana) Aksi Nyata:   * Peserta mampu menentukan aksi nyata yang akan dilakukan setelah pendampingan berakhir. * Peserta mampu mengidentifikasi kebutuhan dalam membangun pengembangan komunitas belajar * Peserta menyusun strategi pengembangan komunitas belajar berdasarkan identifikasi kebutuhan |
| **PRODUK YANG DIHASILKAN** |
| Rencana kegiatan pengembangan komunitas belajar dalam sekolah. |
| **TOTAL WAKTU LOKAKARYA** |
| 8 JP (45 menit x 8 JP = 360 menit) |
| **KETERANGAN TAMBAHAN** |
| **-** |
| **PERAN TERLIBAT** |
| Pihak yang terlibat dalam lokakarya adalah:  Fasilitator Sekolah Penggerak: Fasilitator kegiatan  Kepala sekolah: Peserta lokakarya  Pengawas sekolah: Peserta lokakarya  Perwakilan 2 guru komite pembelajaran: Peserta lokakarya |

# 

# MONITORING PMO LEVEL SEKOLAH

## PERSIAPAN MONITORING PMO LEVEL SEKOLAH

Fasilitator perlu melihat status terakhir dari instrumen PMO level sekolah yang diisi oleh kepala Sekolah Penggerak pada SIMPKB. Hal ini penting agar FSP mendapatkan gambaran terkini progres pelaksanaan PMO level sekolah.

## PELAKSANAAN MONITORING PMO LEVEL SEKOLAH

* Monitoring PMO level sekolah dalam lokakarya dilaksanakan selama 1 JP.
* Monitoring PMO untuk lokakarya yang difasilitasi oleh 1 orang FSP, dapat dilakukan di 1 JP awal sebelum masuk ke materi lokakarya.
* Untuk kelas lokakarya difasilitasi oleh 2 FSP dapat dilakukan dengan skema berikut:

| Materi | Fasilitator | JP |
| --- | --- | --- |
| Materi lokakarya | FSP A | 3.5 JP |
| Monitoring PMO sekolah dampingan FSP A | FSP A | 0.5 JP |
| Monitoring PMO sekolah dampingan FSP B | FSP B | 0.5 JP |
| Materi lokakarya | FSP B | 3.5 JP |

## PERTANYAAN PEMANDU TAHAPAN PMO LEVEL SEKOLAH

1. **Refleksi Pembelajaran Berbasis Peserta Didik**

Kepala sekolah, pengawas sekolah, dan guru berdiskusi terkait hasil belajar peserta didik dengan menggunakan berbagai data. Sumber data yang bisa digunakan misalnya:

* Hasil asesmen peserta didik,
* Hasil penilaian pembelajaran,
* Rapor Pendidikan,
* dan data lain yang relevan.

Kepala sekolah dan guru menentukan tujuan dan target sekolah yang dikaitkan dengan peningkatan hasil pembelajaran peserta didik.

Contoh pertanyaan pemandu sesi refleksi adalah:

* Bagaimana karakteristik sekolah, termasuk peserta didik, tenaga pendidik, tenaga kependidikan, dan sosial budayanya?
* Apa yang kita harapkan peserta didik pelajari di sekolah?
* Apa visi, misi, dan tujuan sekolah? Apakah sudah sesuai dengan karakteristik sekolah dan harapan kita terhadap pembelajaran peserta didik?

1. **Sekolah (dan FSP) Menemukan Akar Masalah**

Langkah dalam menemukan akar masalah dari subtopik yang akan diintervensi adalah:

* Melihat semua sumber data yang dimiliki oleh sekolah.
* Melakukan pengamatan terhadap perilaku peserta didik.
* Memilih masalah yang dianggap prioritas bagi sekolah.
* Jika melihat pada data Rapor Pendidikan maka sekolah dapat melihat 4 kartu akar masalah dari indikator level 1 dan level 2 yang menyertai.

Contoh pertanyaan pemandu untuk menemukan akar masalah.

* Apa hal yang menghambat peserta didik belajar di sekolah?
* Apa hal yang menghambat visi, misi, dan tujuan sekolah?
* Bagaimana hal tersebut menghambat visi, misi, dan tujuan sekolah?
* Apa saja akar masalah yang terlihat dalam Rapor Pendidikan sekolah?

1. **Sekolah Menyepakati Solusi**

Ketika menentukan prioritas solusi, sekolah perlu mempertimbangkan hal-hal sebagai berikut:

* Apakah solusi dari topik tersebut sangat penting untuk dilakukan dalam waktu dekat?
* Apakah langkah tersebut dapat dilakukan oleh guru dan kepala sekolah dalam 6 bulan ke depan?
  + Sekolah dapat mempertimbangkan ketersedian SDM, anggaran, dan hal lain yang relevan.
* Apakah langkah tersebut mendukung ketercapaian tujuan dan target sekolah dikaitkan dengan peningkatan pembelajaran peserta didik?

Setelah sekolah bersepakat dengan mempertimbangkan 3 hal di atas, sekolah perlu membuat solusi dan tindak lanjut jangka pendek selama 6 bulan yang terukur. Tindak lanjut tersebut harus dapat menjawab:

* Apa tujuan yang diharapkan dari tindak lanjut?
* Apa aktivitas yang akan dilakukan?
* Apa indikator keberhasilan dari tindak lanjut?
* Kapan tindak lanjut tersebut akan dilakukan?
* Siapa saja yang terlibat dan apa peran masing-masing pihak?
* Siapa saja pihak yang akan dilibatkan?

1. **Sekolah Melakukan Implementasi**

Sekolah melaksanakan tindak lanjut yang sudah disusun dalam PMO ke-1 atau ke-4. Setiap tindak lanjut perlu dilakukan dokumentasi terkait:

* Apa tindak lanjut yang sudah berjalan dengan baik?
* Apa tindak lanjut yang belum berjalan dengan baik?
* Apa kendala yang dihadapi?
* Bagaimana solusi untuk menghadapi kendala yang muncul?

## ALUR TOPIK MONITORING PMO LEVEL SEKOLAH

Berikut ini adalah alur monitoring dari PMO level sekolah yang difasilitasi oleh kepala Sekolah Penggerak.

| **PMO ke-** | **Lokakarya Bulan** | **Topik Monitoring** |
| --- | --- | --- |
| 1 | Agustus | * Persiapan dalam melakukan PMO level sekolah. * Proses refleksi pembelajaran berbasis peserta didik yang sudah dilakukan sekolah. * Hasil sekolah menemukan akar masalah. |
|  | September | * Hasil sekolah menemukan akar masalah. * Subtopik yang dipilih oleh sekolah. * Hasil sekolah menyepakati solusi dari akar masalah. * Tindak lanjut dari kegiatan PMO level sekolah. |
| 2 | Oktober | * Perubahan status dari tindak lanjut yang sudah dirancang. * Refleksi dari hal yang sudah berjalan dengan baik dari tindak lanjut. * Refleksi dari hal yang belum berjalan dengan baik tindak lanjut, * Kendala yang dihadapi dalam implementasi tindak lanjut. * Solusi terhadap kendala dalam implementasi tindak lanjut. |
|  | November |
| 3 | Desember |
|  | Januari |
| 4 | Februari | * Persiapan dalam melakukan PMO level sekolah. * Refleksi dari pelaksanaan PMO level sekolah dari bulan Agustus 2023 sampai Januari 2024. * Proses refleksi pembelajaran berbasis peserta didik yang sudah dilakukan sekolah. * Hasil sekolah menemukan akar masalah. |
|  | Maret | * Hasil sekolah menemukan akar masalah. * Subtopik yang dipilih oleh sekolah. * Hasil sekolah menyepakati solusi dari akar masalah. * Tindak lanjut dari kegiatan PMO level sekolah. |
| 5 | April | * Perubahan status dari tindak lanjut yang sudah dirancang. * Refleksi dari hal yang sudah berjalan dengan baik dari tindak lanjut. * Refleksi dari hal yang belum berjalan dengan baik tindak lanjut, * Kendala yang dihadapi dalam implementasi tindak lanjut. * Solusi terhadap kendala dalam implementasi tindak lanjut. |
|  | Mei |
| 6 | Juni |
|  | Juli |

# RANGKUMAN KEGIATAN LURING

| **NO** | **TAHAPAN** | **AKTIVITAS** | **DURASI\* (menit)** |
| --- | --- | --- | --- |
| **1** | **Pembukaan (Pleno)** | * Fasilitator menjelaskan agenda dan menyampaikan tujuan kegiatan. * Fasilitator dan peserta bersama-sama membuat kesepakatan kelas. | 20 |
| **2** | **Mulai dari Diri** | * Peserta mengisi lembar kerja yang berisi pertanyaan reflektif berhubungan komunitas belajar di satuan pendidikan * Fasilitator memandu diskusi reflektif bersama peserta. | 25 |
| **3** | **Eksplorasi Konsep** | * Fasilitator menjelaskan materi dan konsep komunitas belajar * Peserta mengisi lembar refleksi terkait materi pembelajaran yang telah diterima. | 45 |
| **4** | **Ruang Kolaborasi** | Peserta melakukan diskusi tentang pengembangan komunitas belajar dalam satuan pendidikan | 60 |
| **5** | **Refleksi Terbimbing** | Peserta melakukan refleksi mengenai tantangan yang mungkin terjadi pada sesi ruang kolaborasi | 20 |
| **6** | **Demonstrasi Kontekstual** | Peserta membuat rencana pengembangan komunitas belajar berdasarkan hasil analisis kebutuhan satuan pendidikan | 30 |
| **7** | **Elaborasi Pemahaman** | Peserta melakukan penguatan materi melalui berbagi hasil pembuatan rencana pengembangan komunitas belajar, berdiskusi dan memberikan umpan balik, serta merevisi rencana pengembangan komunitas belajar yang telah disusun | 60 |
| **8** | **Koneksi Antar Materi** | Peserta melakukan diskusi dan membuat kesimpulan terkait pembelajaran yang telah diperoleh. | 15 |
| **9** | **(Rencana) Aksi Nyata** | Peserta membuat rencana aksi nyata perencanaan pengembangan komunitas belajar. | 30 |
| **10** | **Penutup** | Fasilitator menutup kegiatan lokakarya. | 10 |

\* durasi bisa disesuaikan dengan situasi dan kondisi

# GAMBARAN DETAIL SESI

| PEMBUKAAN | **DURASI: 20 MENIT** |
| --- | --- |
| **TUJUAN SESI**   * Peserta saling berkenalan. * Peserta memahami gambaran pelaksanaan pendampingan secara garis besar. | |
| **AKTIVITAS**   * Penjelasan agenda dan tujuan pendampingan. * Kesepakatan tata tertib pendampingan. * *Games* perkenalan. | |
| **PERLENGKAPAN YANG DIBUTUHKAN:**  [PPT KOMUNITAS BELAJAR 1 PSP2 LURING.pptx](https://docs.google.com/presentation/d/15Y57kAAi52YUQ3xA90pMgXGcstRZXJel/edit?usp=drive_link&ouid=114051067743039857445&rtpof=true&sd=true) | |

**Persiapan:**

* Fasilitator menggunakan laptop untuk memandu kegiatan
* Fasilitator mempersiapkan slide dan memastikan slide dapat ditampilkan
* Fasilitator menyiapkan daftar presensi peserta.

**Pelaksanaan:**

**PEMBUKAAN**

* Fasilitator membuka sesi, menyambut peserta dengan hangat dan bersemangat.
* Fasilitator menayangkan slide 2
* Fasilitator memimpin doa bersama/meminta salah satu peserta untuk memimpin doa.

**AGENDA DAN TUJUAN PENDAMPINGAN**

* Fasilitator memperkenalkan diri ke peserta.
  + Contoh kalimat.

Selamat pagi Bapak dan Ibu. Perkenalkan saya fasilitator yang akan memandu lokakarya hari ini. Lokakarya hari ini sangatlah spesial karena kehadiran pengawas sekolah/penilik, kepala sekolah dan pendidik. Kolaborasi dan komitmen dari Bapak dan Ibu sekalian menentukan kesuksesan proses transformasi sekolah. Sebelum kita mulai marilah kita buka kegiatan ini dengan berdoa sesuai keyakinan agama masing-masing.

* Fasilitator menyampaikan tema dan tujuan lokakarya pada *slide 3*.
* Fasilitator menyampaikan alur kegiatan lokakarya pada slide 4-5.
* Fasilitator memulai diskusi terkait kesepakatan kelas pada *slide 6*.
* Fasilitator menyampaikan kesepakatan kelas.

**PERKENALAN**

* Fasilitator menayangkan slide 8
* Fasilitator membagikan kertas kepada peserta yang akan digunakan untuk menuliskan huruf awal namanya.
* Fasilitator mengajak peserta pendampingan berkenalan dan menjelaskan instruksi permainan.
  + Contoh instruksi permainan.

Bapak dan Ibu pada sesi perkenalan kali ini kita akan berkenalan dengan teknik sambung awalan huruf nama dari A-Z. Peserta yang memiliki nama dengan huruf awal A memiliki giliran awal berkenalan, setelah selesai akan menunjuk peserta lain yang memiliki huruf yang sama atau huruf selanjutnya, begitu seterusnya sama selesai.

Apakah sejauh ini ada pertanyaan?

* Fasilitator memulai sesi perkenalan dimulai secara bergiliran. Perkenalan dengan menyebutkan nama, instansi, dan hobi
* Fasilitator menunjuk salah satu nama peserta yang telah menuliskan huruf awal “A” pada kertas untuk memulai perkenalan, fasilitator menunjuk dengan mengucapkan kata “DOR”, setelah selesai peserta tersebut menunjuk peserta lain untuk melanjutkan perkenalan dan seterusnya sampai semua mendapatkan giliran.
* Fasilitator menutup sesi perkenalan.
* Contoh kalimat penutup.

Bapak dan Ibu sekarang sudah mulai mengenal beberapa rekan di sini. Semoga kita bisa mengenal seluruh rekan lain seiring perjalanan Program Sekolah Penggerak. Mari kita lanjutkan ke sesi pertama yaitu Mulai dari Diri.

| MULAI DARI DIRI | **DURASI: 20 MENIT** |
| --- | --- |
| **TUJUAN SESI**  Peserta merefleksikan komunitas belajar yang ada di satuan pendidikan | |
| **AKTIVITAS**  Peserta menjawab pertanyaan reflektif pada lembar kerja. | |
| **PERLENGKAPAN YANG DIBUTUHKAN:**   * [PPT KOMUNITAS BELAJAR 1 PSP2 LURING.pptx](https://docs.google.com/presentation/d/15Y57kAAi52YUQ3xA90pMgXGcstRZXJel/edit?usp=drive_link&ouid=114051067743039857445&rtpof=true&sd=true) * [LK1\_REFLEKSI MULAI DARI DIRI\_PSP2.docx](https://docs.google.com/document/d/1TnGYwh2vR1DCc9Fns31RHGAKNFxHj3dc/edit?usp=drive_link&ouid=114051067743039857445&rtpof=true&sd=true) | |

**Persiapan :**

* Fasilitator menampilkan materi presentasi slide 9-11.
* Fasilitator menyiapkan lembar kerja (LK) 1.

**Pelaksanaan:**

**REFLEKSI MULAI DARI DIRI**

* Fasilitator menjelaskan pentingnya sesi Mulai dari Diri serta aktivitas yang akan dilakukan peserta pada sesi ini.
  + Contoh kalimat.
  + Bapak dan Ibu saat ini kita masuk dalam sesi Mulai dari Diri. Sesi ini bertujuan agar Bapak dan Ibu dapat menggali dan merefleksikan pengalaman aktivitas komunitas belajar yang telah berjalan di satuan pendidikan. Bapak dan Ibu silakan mengisi lembar kerja 1 yang berisi pertanyaan-pertanyaan reflektif selama 15 menit.

**DISKUSI REFLEKTIF**

* Fasilitator mengajak peserta untuk berdiskusi mengenai hasil refleksi.
* Fasilitator meminta 3 orang peserta dari unsur pengawas, kepala sekolah dan pendidik untuk menceritakan hasil dari refleksi diri.
* Fasilitator memberikan apresiasi kepada seluruh peserta
* Fasilitator merangkum dan menutup sesi Mulai dari Diri.

| EKSPLORASI KONSEP | **DURASI: 45 MENIT** |
| --- | --- |
| * Peserta memahami tujuan komunitas belajar * Peserta memahami perbedaan antara komunitas praktisi dan komunitas belajar * Peserta memahami peran pengawas sekolah, kepala sekolah dan pendidik dalam pengembangan komunitas belajar. * Peserta memahami acuan dalam mengelola komunitas belajar * Peserta memahami siklus menciptakan budaya komunitas belajar * Peserta memahami pelaksanaan komunitas belajar dalam sekolah | |
| **AKTIVITAS**  Fasilitator menjelaskan materi komunitas belajar dalam meningkatkan kompetensi pendidik dan membangun budaya belajar bersama yang berkelanjutan, sehingga berdampak pada peningkatan hasil belajar peserta didik. | |
| **PERLENGKAPAN YANG DIBUTUHKAN:**   * [PPT KOMUNITAS BELAJAR 1 PSP2 LURING.pptx](https://docs.google.com/presentation/d/15Y57kAAi52YUQ3xA90pMgXGcstRZXJel/edit?usp=drive_link&ouid=114051067743039857445&rtpof=true&sd=true) | |

**Persiapan:**

* Fasilitator menampilkan materi presentasi *slide* 12-42.

**Pelaksanaan:**

**PENJELASAN KONSEP**

* Fasilitator menjelaskan kegiatan di sesi ini.
* Pada sesi ini, fasilitator akan menjelaskan materi komunitas belajar dalam sekolah. Materi-materi ini penting untuk diperhatikan karena akan berguna dalam proses untuk merealisasikan terjadinya kolaborasi antar pendidik, serta peningkatan kualitas pembelajaran dan hasil belajar peserta didik.
* Fasilitator mempersilahkan jika saat penjelasan ada yang ingin ditanyakan atau didiskusikan.
* Fasilitator menjelaskan materi:
  + - 1. Tujuan komunitas belajar
      2. Ragam komunitas belajar
      3. Perbedaan antara komunitas praktisi dan komunitas belajar
      4. Peranan pengawas sekolah, kepala sekolah dan pendidik dalam komunitas belajar
      5. Optimalisasi terbangunnya komunitas belajar yang berpusat pada pembelajaran peserta didik
      6. Siklus menciptakan budaya komunitas belajar dalam sekolah, antar sekolah, dan dalam jaringan (PMM)
      7. Pelaksanaan komunitas belajar dalam sekolah
* Fasilitator menutup sesi Eksplorasi Konsep dengan membuka sesi tanya jawab 2-3 peserta.
* Fasilitator bisa melakukan kegiatan *ice breaking* sebelum masuk ke sesi berikutnya.

| RUANG KOLABORASI | **DURASI: 60 MENIT** |
| --- | --- |
| **TUJUAN SESI**  Peserta melakukan diskusi tentang pengembangan komunitas belajar dalam satuan pendidikan. | |
| **AKTIVITAS**   * Pengerjaan refleksi berjalannya komunitas belajar di dalam kelompok. * Presentasi hasil refleksi dan diskusi klasikal bersama fasilitator. | |
| **PERLENGKAPAN YANG DIBUTUHKAN:**   * [PPT KOMUNITAS BELAJAR 1 PSP2 LURING.pptx](https://docs.google.com/presentation/d/15Y57kAAi52YUQ3xA90pMgXGcstRZXJel/edit?usp=drive_link&ouid=114051067743039857445&rtpof=true&sd=true) * [LK2\_RUANG KOLABORASI.docx](https://docs.google.com/document/d/1jqRF97Srgmcx0eTn7EfCE2XyKNUwvldE/edit?usp=drive_link&ouid=114051067743039857445&rtpof=true&sd=true) | |

**Persiapan :**

* Fasilitator menyiapkan lembar kerja
* Fasilitator membagi peserta menjadi 4 kelompok

**Pelaksanaan:**

**PEMBAGIAN KELOMPOK**

Fasilitator membagi peserta ke dalam 4 kelompok, masing-masing kelompok terdapat unsur pengawas, kepala sekolah dan pendidik.

**MENGEMBANGKAN KOMUNITAS BELAJAR (20 menit)**

* Fasilitator menjelaskan instruksi untuk pengerjaan refleksi berjalannya komunitas belajar dan menampilkan slide 45-46.
* Fasilitator meminta peserta menganalisis komunitas belajar di masing-masing lembaganya dan berdiskusi terkait:
  + Analisis kondisi komunitas belajar yang sudah berjalan
  + Identifikasi hal-hal yang sudah berjalan baik dan yang belum maksimal dalam komunitas belajar
  + Identifikasi tantangan yang ada dalam berjalannya komunitas belajar
  + Langkah-langkah yang dilakukan untuk mengembangkan komunitas belajar dalam sekolah
* Fasilitator meminta kelompok untuk menentukan koordinator diskusi, sekretaris, juru bicara yang akan presentasi, dan kontributor ide atau anggota diskusi.
* Diskusi dilakukan selama 30 menit.
* Fasilitator berkeliling untuk melihat kegiatan presentasi di masing-masing kelompok untuk memastikan setiap kelompok mengerjakan sesuai dengan instruksi.
* Fasilitator dapat mengingatkan peserta apabila waktu kegiatan presentasi mendekati waktu selesai.
* Fasilitator menanyakan kepada peserta hasil presentasi kelompok

**PRESENTASI, UMPAN BALIK DAN DISKUSI KLASIKAL**

* Fasilitator menyampaikan masing-masing kelompok untuk presentasi selama 5 menit dan pemberian umpan balik dari kelompok lain selama 2 menit.
* Fasilitator menayangkan slide 47.
* Fasilitator menyampaikan cara kelompok dalam presentasi
  + - 1. Kelompok 1 presentasi kelompok 2 menanggapi
      2. Kelompok 2 presentasi kelompok 3 menanggapi
      3. Kelompok 3 presentasi kelompok 4 menanggapi
      4. Kelompok 4 presentasi kelompok 1 menanggapi
* Fasilitator meminta kelompok lain untuk menyiapkan catatan terkait dengan presentasi kelompok lain. Mencatat hal- baik atau yang kurang maksimal, sesuatu yang tidak dipahami untuk disampaikan di presentasi kelompok besar.
* Fasilitator mengajak peserta untuk berdiskusi dari hasil presentasi kelompok besar.
* Fasilitator bersama peserta menarik kesimpulan dari hasil diskusi.

| REFLEKSI TERBIMBING | **DURASI: 20 MENIT** |
| --- | --- |
| Peserta merefleksi tantangan terbesar dalam mengembangkan komunitas belajar dalam sekolah | |
| **AKTIVITAS**  Peserta melakukan refleksi bersama fasilitator. | |
| **PERLENGKAPAN YANG DIBUTUHKAN:**   * [PPT KOMUNITAS BELAJAR 1 PSP2 LURING.pptx](https://docs.google.com/presentation/d/15Y57kAAi52YUQ3xA90pMgXGcstRZXJel/edit?usp=drive_link&ouid=114051067743039857445&rtpof=true&sd=true) * *Sticky note* * Kertas plano * Spidol | |

**Persiapan:**

Fasilitator menampilkan *slide* 49 saat pembukaan sesi.

**Pelaksanaan:**

**REFLEKSI TERBIMBING**

* Peserta diajak untuk merefleksikan hasil belajar tentang proses analisis pada lembar kerja di Ruang Kolaborasi.
* Fasilitator memandu proses refleksi dengan memberikan pertanyaan dan meminta peserta untuk menuliskan pada *sticky note*. Berikut pertanyaan panduan refleksi:
  1. Berdasarkan langkah-langkah mengembangkan komunitas belajar di Ruang Kolaborasi, langkah mana yang lebih diprioritaskan? Uraikan alasannya?
  2. Apa harapan Bapak/Ibu dari komunitas belajar keberlanjutan?
* Fasilitator menutup sesi Refleksi Terbimbing dengan menekankan bahwa mengembangkan komunitas belajar sebagai bentuk upaya membantu perkembangan hasil belajar peserta didik yang lebih optimal.

| DEMONSTRASI KONTEKSTUAL | **DURASI: 30 MENIT** |
| --- | --- |
| **TUJUAN SESI**  Peserta membuat rencana aktivitas di dalam pengembangan komunitas belajar | |
| **AKTIVITAS**  Peserta merancang rencana aktivitas dalam mengambil peranan di pengembangan komunitas belajar sesuai dengan peranannya (pengawas, kepala sekolah, dan pendidik) | |
| **PERLENGKAPAN YANG DIBUTUHKAN:**   * [PPT KOMUNITAS BELAJAR 1 PSP2 LURING.pptx](https://docs.google.com/presentation/d/15Y57kAAi52YUQ3xA90pMgXGcstRZXJel/edit?usp=drive_link&ouid=114051067743039857445&rtpof=true&sd=true) * [LK4\_DEMONSTRASI KONTEKSTUAL PSP2\_LURING.docx](https://docs.google.com/document/d/1nrOIS1s5feiaYIbpHusHANnGnXu9HsMT/edit?usp=drive_link&ouid=114051067743039857445&rtpof=true&sd=true) * Kertas plano * Spidol * *Sticky note* | |

**Persiapan:**

* Fasilitator menampilkan *slide* 52.
* Fasilitator membagi kelompok berdasarkan masing-masing peranan, yaitu kelompok pengawas, kelompok kepala sekolah, dan kelompok guru.
* Fasilitator menyiapkan lembar kerja

**Pelaksanaan:**

**RANCANGAN AKTIVITAS BERDASARKAN PERAN**

* Fasilitator menjelaskan aktivitas yang akan dilakukan oleh peserta di sesi dengan menampilkan *slide* 43.
* Fasilitator menjelaskan bahwa pada sesi ini, peserta akan merancang rencana aktivitas di dalam pengembangan komunitas belajar keberlanjutan sesuai dengan peranannya masing-masing.

Pengawas sekolah

Kepala sekolah

Pendidik

* Fasilitator menutup sesi ini dan meminta peserta untuk bekerja sesuai dengan kelompok dan berdiskusi terkait rancangan pendampingan yang telah dibuat selama 30 menit.

| ELABORASI PEMAHAMAN | **DURASI: 50 MENIT** |
| --- | --- |
| **TUJUAN SESI**  Peserta merancang aktivitas pengembangan di komunitas belajar sesuai dengan peranannya masing-masing | |
| **AKTIVITAS**  Peserta melakukan penguatan materi melalui berbagi hasil pembuatan rencana aktivitas pengembangan komunitas belajar, berdiskusi dan memberikan umpan balik, serta merevisi program pendampingan yang telah dirancang. | |
| **PERLENGKAPAN YANG DIBUTUHKAN:**   * [PPT KOMUNITAS BELAJAR 1 PSP2 LURING.pptx](https://docs.google.com/presentation/d/15Y57kAAi52YUQ3xA90pMgXGcstRZXJel/edit?usp=drive_link&ouid=114051067743039857445&rtpof=true&sd=true) * [LK4\_DEMONSTRASI KONTEKSTUAL PSP2\_LURING.docx](https://docs.google.com/document/d/1nrOIS1s5feiaYIbpHusHANnGnXu9HsMT/edit?usp=drive_link&ouid=114051067743039857445&rtpof=true&sd=true) | |

**Persiapan :**

* Fasilitator memastikan seluruh perlengkapan telah tersedia.
* Peserta menyiapkan lembar kerja rancangan aktivitas pengembangan di komunitas belajar
* Fasilitator menampilkan *slide* 55-56.

**Pelaksanaan:**

**BERBAGI HASIL RENCANA PROGRAM PENDAMPINGAN**

* Fasilitator menjelaskan teknik presentasi masing-masing kelompok
* Presentasi dilakukan dengan metode *Gallery Walk*.
* Setiap kelompok menentukan 1 orang yang akan menjadi presenter dan tetap tinggal di kelompoknya, sementara anggota kelompok lain bertugas sebagai reporter yang akan berkeliling ke kelompok lain untuk mencari informasi.

1. Tugas presenter adalah menjelaskan hasil diskusi kelompoknya kepada kelompok lain yang datang
2. Tugas reporter adalah menggali informasi dan mencatat hasil pembelajaran di kelompok lain untuk memperkaya pembelajaran.

* Waktu yang digunakan untuk belajar di satu kelompok adalah 5 menit. Ketika sudah 5 menit peserta berpindah ke kelompok yang lain.
* Perputaran *Gallery Walk*

| *KELOMPOK* | *REPORTER 1* | *REPORTER 2* |
| --- | --- | --- |
| *PENGAWAS* | *GURU* | *KEPALA SEKOLAH* |
| *KEPALA SEKOLAH* | *PENGAWAS* | *GURU* |
| *GURU* | *KEPALA SEKOLAH* | *PENGAWAS* |

* Setelah aktivitas berbagi selesai dilakukan, reporter dipersilahkan untuk kembali ke kelompok masing-masing dan mempresentasikan informasi yang didapatkan kepada anggota kelompok yang bertugas menjaga pos (presenter).
* Fasilitator memberikan waktu untuk merevisi rencana aktivitas berdasarkan umpan balik yang diperoleh tadi selama 15 menit.
* Setelah waktu yang ditentukan semua peserta diminta untuk presentasi.
* Fasilitator memberikan kesempatan kepada masing-masing kelompok untuk menyampaikan hasil dari umpan balik yang telah diperoleh.
* Fasilitator menutup sesi Elaborasi Pemahaman.
* Fasilitator menyampaikan harapan semoga rencana yang sudah disusun bisa terwujud dan membuat peserta lebih berkembang.

| KONEKSI ANTAR MATERI | **DURASI: 15 MENIT** |
| --- | --- |
| **TUJUAN SESI**  Peserta memahami benang merah antara materi dan kegiatan yang dilakukan | |
| **AKTIVITAS**  Fasilitator memandu peserta untuk berdiskusi dan membuat kesimpulan terkait pembelajaran yang telah diperoleh selama proses pendampingan. | |
| **PERLENGKAPAN YANG DIBUTUHKAN:**  [PPT KOMUNITAS BELAJAR 1 PSP2 LURING.pptx](https://docs.google.com/presentation/d/15Y57kAAi52YUQ3xA90pMgXGcstRZXJel/edit?usp=drive_link&ouid=114051067743039857445&rtpof=true&sd=true) | |

**Persiapan:**

Fasilitator menampilkan materi presentasi *slide 58*.

**Pelaksanaan:**

**DISKUSI KLASIKAL**

* Fasilitator mengajak peserta untuk mengulas kembali aktivitas-aktivitas yang sudah dilakukan selama lokakarya.
  + Contoh kalimat.
  + Hari ini kita telah membahas materi Komunitas Belajar 1 tentang peranan pengawas, kepala sekolah dan pendidik serta memahami siklus dalam pengelolaan komunitas belajar dan menyusun perencanaan aktivitas sesuai dengan peranannya masing-masing.

Mengapa komunitas belajar itu penting bagi pendidik dan juga peserta didik?

Berdasarkan yang telah Bapak/Ibu pelajari, bagaimana Anda melihat peran dan tugas komunitas belajar dalam mendukung pembelajaran yang berdampak pada peningkatan hasil belajar peserta didik?

| (RENCANA) AKSI NYATA | **DURASI: 30 MENIT** |
| --- | --- |
| **TUJUAN SESI**   * Peserta mampu mengidentifikasi kebutuhan dalam membangun keberlanjutan komunitas belajar * Peserta menyusun strategi pengembangan komunitas belajar berdasarkan identifikasi kebutuhan | |
| **AKTIVITAS**   * Peserta mengisi lembar kerja yang berisi panduan untuk aksi nyata. * Penyampaian rencana aksi nyata. | |
| **PERLENGKAPAN YANG DIBUTUHKAN:**   * [PPT KOMUNITAS BELAJAR 1 PSP2 LURING.pptx](https://docs.google.com/presentation/d/15Y57kAAi52YUQ3xA90pMgXGcstRZXJel/edit?usp=drive_link&ouid=114051067743039857445&rtpof=true&sd=true) * [LK5\_AKSI NYATA PSP2.docx](https://docs.google.com/document/d/1CSz2VkDHNff4vUyqsJpLfARiTZ5hOxyn/edit?usp=drive_link&ouid=114051067743039857445&rtpof=true&sd=true) | |

**Persiapan:**

* Fasilitator menampilkan materi presentasi *slide* 60.
* Fasilitator menyiapkan lembar kerja untuk peserta.

**Pelaksanaan:**

**MEMBUAT RENCANA AKSI NYATA**

* Fasilitator membuka sesi aksi nyata.
* Fasilitator membagi kelompok berdasarkan sekolah
* Fasilitator mengajak peserta untuk membuat rencana aksi nyata di lembar kerja yang telah dibagikan. (Rencana) Aksi Nyata ini diharapkan dapat membantu peserta dalam menyusun rencana pengembangan komunitas belajar dalam sekolah yang menjadi wadah untuk para pendidik berkolaborasi secara optimal, berkala, dan berkelanjutan.
* (Rencana) Aksi Nyata disusun dalam rentang waktu 2 bulan (Februari-Maret 2024)
* Fasilitator memberikan waktu 20 menit untuk menyusun (Rencana) Aksi Nyata.
* Fasilitator berkeliling ke masing-masing kelompok secara bergantian.
* Fasilitator mengingatkan jika waktu diskusi tersisa 5 menit.
* Fasilitator mempersilahkan 2-3 kelompok untuk mempresentasikan (Rencana) Aksi Nyata.
* Fasilitator memberikan apresiasi kepada seluruh peserta
* Fasilitator menutup sesi (Rencana) Aksi Nyata.

| PENUTUP | **DURASI: 10 MENIT** |
| --- | --- |
| **TUJUAN SESI**   * Refleksi kegiatan lokakarya komunitas belajar * Penutup kegiatan. | |
| **AKTIVITAS**   * Fasilitator melakukan refleksi terhadap kegiatan lokakarya komunitas belajar * Fasilitator menutup kegiatan lokakarya. | |
| **PERLENGKAPAN YANG DIBUTUHKAN:**   * *Sticky note* * Spidol * Kertas plano | |

**Persiapan:**

Fasilitator menyiapkan pertanyaan reflektif dari kegiatan Lokakarya Komunitas Belajar 1

**Pelaksanaan:**

**REFLEKSI KEGIATAN LOKAKARYA KOMUNITAS BELAJAR 1 (5 MENIT)**

* Narasumber menayangkan slide 62.
* Narasumber mengarahkan peserta untuk menjawab pertanyaan yang ada.
* Pertanyaan refleksi, berikut ini:

Pengalaman belajar apa yang telah Bapak/Ibu peroleh dari sesi Komunitas Belajar 1 ini?

**PENUTUP (5 MENIT)**

* Fasilitator memberikan apresiasi kepada seluruh peserta yang telah menyelesaikan rangkaian semua sesi di Lokakarya Komunitas Belajar 1.
* Fasilitator menutup rangkaian kegiatan lokakarya.

# RANGKUMAN KEGIATAN DARING

**Sesi Hari Pertama**

| **NO** | **TAHAPAN** | **AKTIVITAS** | **DURASI\* (menit)** | |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **1** | **Mulai dari Diri** | * Peserta mengisi lembar kerja yang berisi pertanyaan reflektif berhubungan komunitas belajar di satuan pendidikan * Fasilitator memandu diskusi reflektif bersama peserta. | 25 | |
| **2** | **Eksplorasi Konsep** | * Fasilitator menjelaskan materi dan konsep komunitas belajar * Peserta mengisi lembar refleksi terkait materi pembelajaran yang telah diterima. | 45 | |
| **3** | **Ruang Kolaborasi** | Peserta melakukan diskusi tentang pengembangan komunitas belajar dalam satuan pendidikan. | 60 | |
| **4** | **Refleksi Terbimbing** | Peserta melakukan refleksi mengenai tantangan yang mungkin terjadi pada sesi ruang kolaborasi | 20 | |

\* durasi bisa disesuaikan dengan situasi dan kondisi

**Sesi Hari Kedua**

| **NO** | **TAHAPAN** | **AKTIVITAS** | **DURASI\* (menit)** | |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **1** | **Pembukaan** | Pembukaan hari kedua. | - | |
| **2** | **Demonstrasi Kontekstual** | Peserta membuat rencana pengembangan komunitas belajar berdasarkan hasil analisis kebutuhan satuan pendidikan | 30 | |
| **3** | **Elaborasi Pemahaman** | Peserta melakukan penguatan materi melalui berbagi hasil pembuatan rencana pengembangan komunitas belajar, berdiskusi dan memberikan umpan balik, serta merevisi rencana pengembangan komunitas belajar yang telah disusun | 60 | |
| **4** | **Koneksi Antar Materi** | Peserta melakukan diskusi dan membuat kesimpulan terkait pembelajaran yang telah diperoleh. | 15 | |
| **5** | **(Rencana) Aksi Nyata** | Peserta membuat rencana aksi nyata perencanaan pengembangan komunitas belajar. | 30 | |
| **6** | **Penutup** | Fasilitator menutup kegiatan lokakarya. | 10 | |

\* durasi bisa disesuaikan dengan situasi dan kondisi

# GAMBARAN DETAIL SESI HARI PERTAMA

| PEMBUKAAN | **DURASI: - MENIT** |
| --- | --- |
| **TUJUAN SESI**   * Peserta saling berkenalan. * Peserta memahami gambaran pelaksanaan pendampingan secara garis besar. | |
| **AKTIVITAS**   * Penjelasan agenda dan tujuan pendampingan. * Kesepakatan tata tertib pendampingan. * *Games* perkenalan. | |
| **PERLENGKAPAN YANG DIBUTUHKAN:**   * [PPT KOMUNITAS BELAJAR 1 PSP2 DARING.pptx](https://docs.google.com/presentation/d/1-4EWx7V2VFM5TsDuFHYqL4oF5b-8iP7m/edit?usp=drive_link&ouid=114051067743039857445&rtpof=true&sd=true) | |

**Persiapan:**

* Fasilitator sudah berada di tempat yang ideal untuk dapat memandu kegiatan dan memiliki koneksi internet yang baik/ lancar.
* Fasilitator mempersiapkan *Google Meet* yang akan digunakan sebagai aplikasi komunikasi pada kegiatan virtual hari ini dan mengetahui cara penggunaannya.
* Fasilitator menggunakan laptop untuk memandu kegiatan
* Fasilitator mempersiapkan slide dan memastikan slide dapat ditampilkan
* Fasilitator menyiapkan daftar presensi peserta.

**Pelaksanaan:**

**PEMBUKAAN**

* Fasilitator membuka sesi, menyambut peserta dengan hangat dan bersemangat.
* Fasilitator meminta peserta untuk menyalakan video.
* Fasilitator menayangkan slide 2
* Fasilitator memimpin doa bersama/meminta salah satu peserta untuk memimpin doa.

**AGENDA DAN TUJUAN PENDAMPINGAN**

* Fasilitator memperkenalkan diri ke peserta.
  + Contoh kalimat.

Selamat pagi Bapak dan Ibu. Perkenalkan saya fasilitator yang akan memandu lokakarya hari ini. Lokakarya hari ini sangatlah spesial karena kehadiran pengawas sekolah/penilik, kepala sekolah dan pendidik. Kolaborasi dan komitmen dari Bapak dan Ibu sekalian menentukan kesuksesan proses transformasi sekolah. Sebelum kita mulai marilah kita buka kegiatan ini dengan berdoa sesuai keyakinan agama masing-masing.

* Fasilitator menyampaikan tema dan tujuan lokakarya pada *slide 3*.
* Fasilitator menyampaikan alur kegiatan lokakarya pada slide 4-5.
* Fasilitator memulai diskusi terkait kesepakatan kelas pada *slide 6*.
* Fasilitator menyampaikan kesepakatan kelas.

**PERKENALAN**

* Fasilitator menayangkan slide 8
* Fasilitator mengajak peserta pendampingan berkenalan dan menjelaskan instruksi permainan.
  + Contoh instruksi permainan.

Bapak dan Ibu pada sesi perkenalan kali ini kita akan berkenalan dengan teknik sambung awalan huruf nama dari A-Z. Peserta yang memiliki nama dengan huruf awal A memiliki giliran awal berkenalan setelah selesai akan menunjuk peserta lain yang memiliki huruf yang sama atau huruf selanjutnya, begitu seterusnya sama selesai.

Apakah sejauh ini ada pertanyaan?

* Fasilitator memulai sesi perkenalan dimulai secara bergiliran. Perkenalan dengan menyebutkan nama, instansi, dan hobi
* Fasilitator menyebutkan salah satu nama peserta yang memiliki huruf awal “A” untuk memulai perkenalan, setelah selesai peserta tersebut menyebut satu nama untuk melanjutkan perkenalan dan seterusnya sampai semua mendapatkan giliran.
* Fasilitator menutup sesi perkenalan.
* Contoh kalimat penutup.

Bapak dan Ibu sekarang sudah mulai mengenal beberapa rekan g di sini. Semoga kita bisa mengenal seluruh rekan lain seiring perjalanan Program Sekolah Penggerak. Mari kita lanjutkan ke sesi pertama yaitu Mulai dari Diri.

| MULAI DARI DIRI | **DURASI: 20 MENIT** |
| --- | --- |
| **TUJUAN SESI**  Peserta merefleksikan komunitas belajar yang ada di satuan pendidikan | |
| **AKTIVITAS**  Peserta menjawab pertanyaan reflektif pada lembar kerja. | |
| **PERLENGKAPAN YANG DIBUTUHKAN:**   * [PPT KOMUNITAS BELAJAR 1 PSP2 DARING.pptx](https://docs.google.com/presentation/d/1-4EWx7V2VFM5TsDuFHYqL4oF5b-8iP7m/edit?usp=drive_link&ouid=114051067743039857445&rtpof=true&sd=true) * [LK1\_REFLEKSI MULAI DARI DIRI\_PSP2.docx](https://docs.google.com/document/d/1TnGYwh2vR1DCc9Fns31RHGAKNFxHj3dc/edit?usp=drive_link&ouid=114051067743039857445&rtpof=true&sd=true) | |

**Persiapan :**

* Fasilitator menampilkan materi presentasi slide 9-11.
* Fasilitator menyiapkan lembar kerja (LK) 1.

**Pelaksanaan:**

**REFLEKSI MULAI DARI DIRI**

* Fasilitator menjelaskan pentingnya sesi Mulai dari Diri serta aktivitas yang akan dilakukan peserta pada sesi ini.
  + Contoh kalimat.
  + Bapak dan Ibu saat ini kita masuk dalam sesi Mulai dari Diri. Sesi ini bertujuan agar Bapak dan Ibu dapat menggali dan merefleksikan pengalaman aktivitas komunitas belajar yang telah berjalan di satuan pendidikan. Bapak dan Ibu silakan mengisi lembar kerja 1 yang berisi pertanyaan-pertanyaan reflektif selama 15 menit.

**DISKUSI REFLEKTIF**

* Fasilitator mengajak peserta untuk berdiskusi mengenai hasil refleksi.
* Fasilitator meminta 3 orang peserta dari unsur pengawas, kepala sekolah dan pendidik untuk menceritakan hasil dari refleksi diri.
* Fasilitator memberikan apresiasi kepada seluruh peserta
* Fasilitator merangkum dan menutup sesi Mulai dari Diri.

| EKSPLORASI KONSEP | **DURASI: 45 MENIT** |
| --- | --- |
| * Peserta memahami tujuan komunitas belajar * Peserta memahami perbedaan antara komunitas praktisi dan komunitas belajar * Peserta memahami peran pengawas sekolah, kepala sekolah dan pendidik dalam pengembangan komunitas belajar. * Peserta memahami acuan dalam mengelola komunitas belajar * Peserta memahami siklus menciptakan budaya komunitas belajar * Peserta memahami pelaksanaan komunitas belajar dalam sekolah | |
| **AKTIVITAS**  Fasilitator menjelaskan materi komunitas belajar dalam meningkatkan kompetensi pendidik dan membangun budaya belajar bersama yang berkelanjutan, sehingga berdampak pada peningkatan hasil belajar peserta didik. | |
| **PERLENGKAPAN YANG DIBUTUHKAN:**   * [PPT KOMUNITAS BELAJAR 1 PSP2 DARING.pptx](https://docs.google.com/presentation/d/1-4EWx7V2VFM5TsDuFHYqL4oF5b-8iP7m/edit?usp=drive_link&ouid=114051067743039857445&rtpof=true&sd=true) | |

**Persiapan:**

* Fasilitator menampilkan materi presentasi *slide* 12-42.

**Pelaksanaan:**

**PENJELASAN KONSEP**

* Fasilitator menjelaskan kegiatan di sesi ini.
* Pada sesi ini, fasilitator akan menjelaskan materi komunitas belajar dalam sekolah. Materi-materi ini penting untuk diperhatikan karena akan berguna dalam proses untuk merealisasikan terjadinya kolaborasi antar pendidik, serta peningkatan kualitas pembelajaran dan hasil belajar peserta didik.
* Fasilitator mempersilahkan jika saat penjelasan ada yang ingin ditanyakan atau didiskusikan.
* Fasilitator menjelaskan materi:
  + - 1. Tujuan komunitas belajar
      2. Ragam komunitas belajar
      3. Perbedaan antara komunitas praktisi dan komunitas belajar
      4. Peranan pengawas sekolah, kepala sekolah dan pendidik dalam komunitas belajar
      5. Optimalisasi terbangunnya komunitas belajar yang berpusat pada pembelajaran peserta didik
      6. Siklus menciptakan budaya komunitas belajar dalam sekolah, antar sekolah, dan dalam jaringan (PMM)
      7. Pelaksanaan komunitas belajar dalam sekolah
* Fasilitator menutup sesi Eksplorasi Konsep dengan membuka sesi tanya jawab 2-3 peserta.
* Fasilitator bisa melakukan kegiatan *ice breaking* sebelum masuk ke sesi berikutnya.

| RUANG KOLABORASI | **DURASI: 60 MENIT** |
| --- | --- |
| **TUJUAN SESI**  Peserta melakukan diskusi tentang pengembangan komunitas belajar dalam satuan pendidikan. | |
| **AKTIVITAS**   * Pengerjaan refleksi berjalannya komunitas belajar di dalam kelompok. * Presentasi hasil refleksi dan diskusi klasikal bersama fasilitator. | |
| **PERLENGKAPAN YANG DIBUTUHKAN:**   * [PPT KOMUNITAS BELAJAR 1 PSP2 DARING.pptx](https://docs.google.com/presentation/d/1-4EWx7V2VFM5TsDuFHYqL4oF5b-8iP7m/edit?usp=drive_link&ouid=114051067743039857445&rtpof=true&sd=true) * [LK2\_RUANG KOLABORASI.docx](https://docs.google.com/document/d/1jqRF97Srgmcx0eTn7EfCE2XyKNUwvldE/edit?usp=drive_link&ouid=114051067743039857445&rtpof=true&sd=true) | |

**Persiapan :**

* Fasilitator menyiapkan lembar kerja
* Fasilitator membagi peserta menjadi 4 kelompok

**Pelaksanaan:**

**PEMBAGIAN KELOMPOK**

Fasilitator membagi peserta ke dalam 4 kelompok, masing-masing kelompok terdapat unsur pengawas, kepala sekolah dan pendidik.

**MEMBANGUN KOMUNITAS BELAJAR (20 menit)**

* Fasilitator menjelaskan instruksi untuk pengerjaan refleksi berjalannya komunitas belajar dan menampilkan slide 45-46.
* Fasilitator meminta peserta menganalisis komunitas belajar di masing-masing lembaganya dan berdiskusi terkait:
  + Analisis kondisi komunitas belajar yang sudah berjalan
  + Identifikasi hal-hal yang sudah berjalan baik dan yang belum maksimal dalam komunitas belajar
  + Identifikasi tantangan yang ada dalam berjalannya komunitas belajar
  + Langkah-langkah yang dilakukan untuk mengembangkan komunitas belajar dalam sekolah
* Fasilitator meminta kelompok untuk menentukan koordinator diskusi, sekretaris, juru bicara yang akan presentasi, dan kontributor ide atau anggota diskusi.
* Diskusi dilakukan di dalam *breakout room* (BOR) selama 30 menit.
* Fasilitator mempersilakan peserta untuk memasuki *breakout room* (BOR).
* Fasilitator berkeliling untuk melihat kegiatan presentasi di dalam *breakout room* (BOR) untuk memastikan setiap kelompok mengerjakan sesuai dengan instruksi.
* Fasilitator dapat mengingatkan peserta apabila waktu kegiatan presentasi mendekati waktu selesai.
* Setelah 30 menit peserta kembali ke ruang utama
* Fasilitator menanyakan kepada peserta hasil presentasi kelompok

**PRESENTASI, UMPAN BALIK DAN DISKUSI KLASIKAL**

* Fasilitator menyampaikan masing-masing kelompok untuk presentasi selama 5 menit dan pemberian umpan balik dari kelompok lain selama 2 menit.
* Fasilitator menayangkan slide 47.
* Fasilitator menyampaikan cara kelompok dalam presentasi
  + - 1. Kelompok 1 presentasi kelompok 2 menanggapi
      2. Kelompok 2 presentasi kelompok 3 menanggapi
      3. Kelompok 3 presentasi kelompok 4 menanggapi
      4. Kelompok 4 presentasi kelompok 1 menanggapi
* Fasilitator meminta kelompok lain untuk menyiapkan catatan terkait dengan presentasi kelompok lain. Mencatat hal- baik atau yang kurang maksimal, sesuatu yang tidak dipahami untuk disampaikan di presentasi kelompok besar.
* Fasilitator mengajak peserta untuk berdiskusi dari hasil presentasi kelompok besar.
* Fasilitator bersama peserta menarik kesimpulan dari hasil diskusi.

| REFLEKSI TERBIMBING | **DURASI: 20 MENIT** |
| --- | --- |
| Peserta merefleksi tantangan terbesar dalam mengembangkan komunitas belajar dalam sekolah | |
| **AKTIVITAS**  Peserta melakukan refleksi bersama fasilitator. | |
| **PERLENGKAPAN YANG DIBUTUHKAN:**   * [PPT KOMUNITAS BELAJAR 1 PSP2 DARING.pptx](https://docs.google.com/presentation/d/1-4EWx7V2VFM5TsDuFHYqL4oF5b-8iP7m/edit?usp=drive_link&ouid=114051067743039857445&rtpof=true&sd=true) * Tautan *Padlet* | |

**Persiapan:**

Fasilitator menampilkan *slide* 49 saat pembukaan sesi.

**Pelaksanaan:**

**REFLEKSI TERBIMBING**

* Peserta diajak untuk merefleksikan hasil belajar tentang proses analisis pada lembar kerja di Ruang Kolaborasi.
* Fasilitator memandu proses refleksi dengan memberikan pertanyaan dan meminta peserta untuk menjawab pada *padlet*. Berikut pertanyaan panduan refleksi:
  1. Berdasarkan langkah-langkah mengembangkan komunitas belajar di Ruang Kolaborasi, langkah mana yang lebih diprioritaskan? Uraikan alasannya?
  2. Apa harapan Bapak/Ibu dari komunitas belajar keberlanjutan?
* Fasilitator menutup sesi Refleksi Terbimbing dengan menekankan bahwa mengembangkan komunitas belajar sebagai bentuk upaya membantu perkembangan hasil belajar peserta didik yang lebih optimal.

**GAMBARAN DETAIL SESI HARI KEDUA**

| DEMONSTRASI KONTEKSTUAL | **DURASI: 30 MENIT** |
| --- | --- |
| **TUJUAN SESI**  Peserta membuat rencana aktivitas di dalam pengembangan komunitas belajar keberlanjutan | |
| **AKTIVITAS**  Peserta merancang rencana aktivitas dalam mengambil peranan di pengembangan komunitas belajar sesuai dengan peranannya (pengawas, kepala sekolah, dan pendidik) | |
| **PERLENGKAPAN YANG DIBUTUHKAN:**   * [PPT KOMUNITAS BELAJAR 1 PSP2 DARING.pptx](https://docs.google.com/presentation/d/1-4EWx7V2VFM5TsDuFHYqL4oF5b-8iP7m/edit?usp=drive_link&ouid=114051067743039857445&rtpof=true&sd=true) * [LK4\_DEMONSTRASI KONTEKSTUAL PSP2\_DARING.docx](https://docs.google.com/document/d/1kwsAb5lh80EwEEQqW5KLJSIIt-MRIR2H/edit?usp=drive_link&ouid=114051067743039857445&rtpof=true&sd=true) | |

**Persiapan:**

* Fasilitator menampilkan *slide* 51.
* Fasilitator membagi kelompok berdasarkan masing-masing peranan, yaitu kelompok pengawas, kelompok kepala sekolah, dan kelompok guru.
* Fasilitator menyiapkan lembar kerja

**Pelaksanaan:**

**RANCANGAN AKTIVITAS BERDASARKAN PERAN**

* Fasilitator menjelaskan aktivitas yang akan dilakukan oleh peserta di sesi dengan menampilkan *slide* 52-53.
* Fasilitator menjelaskan bahwa pada sesi ini, peserta akan merancang rencana aktivitas di dalam pengembangan komunitas belajar sesuai dengan peranannya masing-masing.

Pengawas sekolah

Kepala sekolah

Pendidik

* Fasilitator menutup sesi ini dan meminta peserta masuk ke *breakout room* (BOR) sesuai dengan kelompok dan berdiskusi terkait rancangan pendampingan yang telah dibuat selama 30 menit.

BOR 1 PENGAWAS

BOR 2 KEPALA SEKOLAH

BOR 3 GURU

| ELABORASI PEMAHAMAN | **DURASI: 50 MENIT** |
| --- | --- |
| **TUJUAN SESI**  Peserta merancang aktivitas pengembangan di komunitas belajar sesuai dengan peranannya masing-masing | |
| **AKTIVITAS**  Peserta melakukan penguatan materi melalui berbagi hasil pembuatan rencana aktivitas pengembangan komunitas belajar, berdiskusi dan memberikan umpan balik, serta merevisi program pendampingan yang telah dirancang. | |
| **PERLENGKAPAN YANG DIBUTUHKAN:**   * [PPT KOMUNITAS BELAJAR 1 PSP2 DARING.pptx](https://docs.google.com/presentation/d/1-4EWx7V2VFM5TsDuFHYqL4oF5b-8iP7m/edit?usp=drive_link&ouid=114051067743039857445&rtpof=true&sd=true) * [LK4\_DEMONSTRASI KONTEKSTUAL PSP2\_DARING.docx](https://docs.google.com/document/d/1kwsAb5lh80EwEEQqW5KLJSIIt-MRIR2H/edit?usp=drive_link&ouid=114051067743039857445&rtpof=true&sd=true) | |

**Persiapan :**

* Fasilitator memastikan seluruh perlengkapan telah tersedia.
* Peserta menyiapkan lembar kerja rancangan aktivitas pengembangan di komunitas belajar
* Fasilitator menampilkan *slide* 55-56.

**Pelaksanaan:**

**BERBAGI HASIL RENCANA PROGRAM PENDAMPINGAN**

* Fasilitator menjelaskan teknik presentasi masing-masing kelompok
* Presentasi dilakukan dengan metode *Gallery Walk* di *breakout room* (BOR)
* Setiap kelompok silakan menentukan 1 orang yang akan menjadi presenter dan tetap tinggal di *breakout room* (BOR) kelompoknya, sementara anggota kelompok lain bertugas sebagai reporter yang akan berkeliling ke BOR kelompok lain untuk mencari informasi.

1. Tugas presenter adalah menjelaskan hasil diskusi kelompoknya kepada kelompok lain yang datang
2. Tugas reporter adalah menggali informasi dan mencatat hasil pembelajaran di kelompok lain untuk memperkaya pembelajaran.

* Waktu yang digunakan untuk belajar di satu kelompok adalah 5 menit. Ketika sudah 5 menit peserta berpindah ke kelompok yang lain.
* Perputaran *Gallery Walk*

| *BOR* | *REPORTER 1* | *REPORTER 2* |
| --- | --- | --- |
| *PENGAWAS* | *GURU* | *KEPALA SEKOLAH* |
| *KEPALA SEKOLAH* | *PENGAWAS* | *GURU* |
| *GURU* | *KEPALA SEKOLAH* | *PENGAWAS* |

* Setelah aktivitas berbagi selesai dilakukan, reporter dipersilahkan untuk kembali ke kelompok masing-masing dan mempresentasikan informasi yang didapatkan kepada anggota kelompok yang bertugas menjaga pos (presenter) di *breakout room* (BOR).
* Fasilitator memberikan waktu untuk merevisi rencana aktivitas berdasarkan umpan balik yang diperoleh tadi selama 15 menit.
* Setelah waktu yang ditentukan semua peserta kembali ke ruang utama.
* Fasilitator memberikan kesempatan kepada masing-masing kelompok untuk menyampaikan hasil dari umpan balik yang telah diperoleh.
* Fasilitator menutup sesi Elaborasi Pemahaman.
* Fasilitator menyampaikan harapan semoga rencana yang sudah disusun bisa terwujud dan membuat peserta lebih berkembang.

| KONEKSI ANTAR MATERI | **DURASI: 15 MENIT** |
| --- | --- |
| **TUJUAN SESI**  Peserta memahami benang merah antara materi dan kegiatan yang dilakukan | |
| **AKTIVITAS**  Fasilitator memandu peserta untuk berdiskusi dan membuat kesimpulan terkait pembelajaran yang telah diperoleh selama proses pendampingan. | |
| **PERLENGKAPAN YANG DIBUTUHKAN:**  [PPT KOMUNITAS BELAJAR 1 PSP2 DARING.pptx](https://docs.google.com/presentation/d/1-4EWx7V2VFM5TsDuFHYqL4oF5b-8iP7m/edit?usp=drive_link&ouid=114051067743039857445&rtpof=true&sd=true) | |

**Persiapan:**

Fasilitator menampilkan materi presentasi *slide 58*.

**Pelaksanaan:**

**DISKUSI KLASIKAL**

* Fasilitator mengajak peserta untuk mengulas kembali aktivitas-aktivitas yang sudah dilakukan selama lokakarya.
  + Contoh kalimat.
  + Hari ini kita telah membahas materi Komunitas Belajar 1 tentang peranan pengawas, kepala sekolah dan pendidik serta memahami siklus dalam pengelolaan komunitas belajar dan menyusun perencanaan aktivitas sesuai dengan peranannya masing-masing.

Mengapa komunitas belajar itu penting bagi pendidik dan juga peserta didik?

Berdasarkan yang telah Bapak/Ibu pelajari, bagaimana Anda melihat peran dan tugas komunitas belajar dalam mendukung pembelajaran yang berdampak pada peningkatan hasil belajar peserta didik?

| (RENCANA) AKSI NYATA | **DURASI: 30 MENIT** |
| --- | --- |
| **TUJUAN SESI**   * Peserta mampu mengidentifikasi kebutuhan dalam membangun komunitas belajar * Peserta menyusun strategi pengembangan komunitas belajar berdasarkan identifikasi kebutuhan | |
| **AKTIVITAS**   * Peserta mengisi lembar kerja yang berisi panduan untuk aksi nyata. * Penyampaian rencana aksi nyata. | |
| **PERLENGKAPAN YANG DIBUTUHKAN:**   * [PPT KOMUNITAS BELAJAR 1 PSP2 DARING.pptx](https://docs.google.com/presentation/d/1-4EWx7V2VFM5TsDuFHYqL4oF5b-8iP7m/edit?usp=drive_link&ouid=114051067743039857445&rtpof=true&sd=true) * [LK5\_AKSI NYATA PSP2.docx](https://docs.google.com/document/d/1CSz2VkDHNff4vUyqsJpLfARiTZ5hOxyn/edit?usp=drive_link&ouid=114051067743039857445&rtpof=true&sd=true) | |

**Persiapan:**

* Fasilitator menampilkan materi presentasi *slide* 60.
* Fasilitator menyiapkan lembar kerja untuk peserta.

**Pelaksanaan:**

**MEMBUAT RENCANA AKSI NYATA**

* Fasilitator membuka sesi aksi nyata.
* Fasilitator membagi kelompok berdasarkan sekolah
* Fasilitator mengajak peserta untuk membuat rencana aksi nyata di lembar kerja yang telah dibagikan. (Rencana) Aksi Nyata ini diharapkan dapat membantu peserta dalam menyusun rencana pengembangan komunitas belajar dalam sekolah yang menjadi wadah untuk para pendidik berkolaborasi secara optimal, berkala, dan berkelanjutan.
* (Rencana) Aksi Nyata disusun dalam rentang waktu 2 bulan (Februari-Maret 2024)
* Fasilitator memberikan waktu 20 menit untuk menyusun (Rencana) Aksi Nyata di dalam BOR.
* Fasilitator berkeliling ke dalam masing-masing *breakout room* (BOR) secara bergantian.
* Fasilitator mengingatkan jika waktu diskusi tersisa 5 menit.
* Peserta melakukan presentasi (Rencana) Aksi Nyata di ruang utama.
* Fasilitator mempersilahkan 2-3 kelompok untuk mempresentasikan (Rencana) Aksi Nyata.
* Fasilitator memberikan apresiasi kepada seluruh peserta
* Fasilitator menutup sesi (Rencana) Aksi Nyata.

| PENUTUP | **DURASI: 10 MENIT** |
| --- | --- |
| **TUJUAN SESI**   * Refleksi kegiatan lokakarya komunitas belajar * Penutup kegiatan. | |
| **AKTIVITAS**   * Fasilitator melakukan refleksi terhadap kegiatan lokakarya komunitas belajar * Fasilitator menutup kegiatan lokakarya. | |
| **PERLENGKAPAN YANG DIBUTUHKAN:**   * Tautan Jamboard Pertanyaan Reflektif | |

**Persiapan:**

Fasilitator menyiapkan pertanyaan reflektif dari kegiatan Lokakarya Komunitas Belajar 1

**Pelaksanaan:**

**REFLEKSI KEGIATAN LOKAKARYA KOMUNITAS BELAJAR 1 (5 MENIT)**

* Narasumber menayangkan slide 62.
* Narasumber mengarahkan peserta untuk mengakses tautan Jamboard yang disediakan dan menjawab pertanyaan yang ada.
* Pertanyaan refleksi, berikut ini:

Pengalaman belajar apa yang telah Bapak/Ibu peroleh dari sesi Komunitas Belajar 1 ini?

* Narasumber boleh menjelaskan terlebih dahulu tata cara penggunaan Jamboard *.*

**PENUTUP (5 MENIT)**

* Fasilitator memberikan apresiasi kepada seluruh peserta yang telah menyelesaikan rangkaian semua sesi di Lokakarya Komunitas Belajar 1.
* Fasilitator menutup rangkaian kegiatan lokakarya.

**TUTORIAL SINGKAT PADLET**

Langkah 1: Membuat Akun

1. Buka halaman utama Padlet di browser Anda ([www.padlet.com](http://www.padlet.com)).
2. Klik tombol "Sign up" atau "Daftar".
3. Anda dapat mendaftar menggunakan akun Google, akun Microsoft, atau membuat akun baru dengan mengisi formulir pendaftaran.
4. Setelah mendaftar, verifikasi akun Anda melalui email yang dikirimkan oleh Padlet.

Langkah 2: Membuat Papan (Padlet)

1. Setelah masuk ke akun Anda, klik tombol "Create new Padlet" di halaman utama.
2. Pilih tata letak yang diinginkan untuk Padlet Anda (misalnya, mural, kolom, pilar, kanvas, dll.).
3. Beri judul pada Padlet Anda di bagian atas halaman.
4. Pilih gambar latar belakang jika Anda ingin menambahkan visual tambahan ke Padlet Anda.
5. Anda juga dapat menyesuaikan pengaturan tambahan seperti privasi, izin akses, dan tampilan.

Langkah 3: Menambahkan Konten ke Padlet

1. Setelah Padlet Anda dibuat, Anda dapat mulai menambahkan konten ke dalamnya.
2. Klik di area kosong di Padlet untuk menambahkan elemen baru.
3. Anda dapat memilih dari berbagai jenis elemen, seperti teks, gambar, video, tautan, file, suara, peta, dan masih banyak lagi.
4. Klik pada jenis elemen yang Anda inginkan, dan tambahkan konten yang sesuai.
5. Anda dapat menyesuaikan elemen dengan mengganti ukuran, memindahkan posisi, atau mengatur properti lainnya.
6. Untuk menambahkan lebih banyak elemen, klik di area kosong lainnya di Padlet dan ulangi langkah 3.

Langkah 4: Mengatur dan Berbagi Padlet

1. Untuk mengatur Padlet Anda, klik tombol "Settings" di sudut kanan atas Padlet.
2. Di menu Pengaturan, Anda dapat mengubah privasi (misalnya, publik, hanya anggota, atau pribadi), mengundang orang lain untuk berkontribusi, mengatur izin akses, mengatur tampilan, dan lain sebagainya.
3. Jika ingin berbagi Padlet, klik tombol "Share" di sudut kanan atas Padlet.
4. Anda dapat membagikan tautan Padlet dengan menyalin URL atau menggunakan tombol "Share" untuk mengirim melalui email, media sosial, atau platform lainnya.
5. Jika ingin menyematkan Padlet ke situs web atau blog, Anda dapat menggunakan kode yang disediakan di bagian "Embed".

Langkah 5: Berinteraksi dengan Padlet

1. Setelah Padlet dibagikan, pengguna lain dapat melihat dan berinteraksi dengan konten di dalamnya.
2. Pengguna dapat menambahkan komentar, mengklik elemen untuk melihat detailnya, atau menambahkan konten mereka sendiri jika izin diatur.
3. Jika Anda membagikan Padlet dengan kolaborator, mereka juga dapat menyunting konten dan menambahkan elemen baru ke Padlet.

**TUTORIAL SINGKAT JAMBOARD**

Langkah 1: Mengakses Jamboard

1. Buka browser web dan akses Google Jamboard di alamat [https://jamboard.google.com](https://jamboard.google.com/) atau cari "Google Jamboard" di mesin pencari dan klik pada tautan yang relevan.
2. Jika Anda belum masuk ke akun Google, login menggunakan akun Google Anda. Jika Anda tidak memiliki akun Google, buatlah terlebih dahulu.

Langkah 2: Membuat Papan (Jamboard)

1. Setelah masuk ke Jamboard, klik tombol "+" untuk membuat papan baru.
2. Anda dapat memilih opsi "Blank" untuk memulai dengan papan kosong atau memilih salah satu templat yang disediakan.
3. Jika Anda memilih templat, pilihlah yang sesuai dengan kebutuhan Anda, seperti papan catatan, jadwal, diagram, dan lain sebagainya.

Langkah 3: Menggunakan Alat Gambar

1. Di bagian bawah layar, Anda akan melihat berbagai alat gambar seperti pena, pensil, penghapus, pulpen, stiker, dan lain sebagainya.
2. Pilih alat gambar yang Anda inginkan dengan mengklik ikonnya.
3. Gunakan alat gambar tersebut untuk menggambar, menulis, atau membuat ilustrasi di Jamboard.
4. Anda dapat mengubah ukuran dan warna alat gambar dengan mengklik ikon setelan yang terletak di sebelah ikon alat gambar.

Langkah 4: Menambahkan Konten Tambahan

1. Di bagian atas layar, Anda akan menemukan ikon tambahan seperti teks, gambar, bentuk, latar belakang, dan lain sebagainya.
2. Klik ikon yang sesuai dengan konten yang ingin Anda tambahkan.
3. Misalnya, jika Anda ingin menambahkan teks, klik ikon teks, ketikkan teks yang diinginkan, dan atur tata letak, ukuran, dan warna teks.
4. Jika Anda ingin menambahkan gambar, klik ikon gambar dan unggah gambar dari perangkat Anda atau cari gambar dari internet.

Langkah 5: Berkolaborasi dan Berbagi Jamboard

1. Anda dapat berkolaborasi dengan orang lain pada Jamboard yang sama.
2. Untuk mengundang orang lain, klik tombol "Share" di sudut kanan atas layar.
3. Masukkan alamat email atau nama orang yang ingin Anda undang dan atur izin akses mereka.
4. Anda juga dapat mengundang orang secara langsung menggunakan tautan yang dapat Anda bagikan melalui email, pesan, atau platform komunikasi lainnya.

# DAFTAR PUSTAKA

Direktorat Jenderal Guru dan Tenaga Kependidikan. (2023). Panduan Optimalisasi Komunitas Belajar.

Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi. (2022). Refleksi Belajar di Dalam Komunitas: Bagaimana Merawat Keberlanjutan.

Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi. (2022). Petunjuk Awal Membangun Komunitas Belajar Dalam Sekolah.

